



TEHETSÉGPONT



**Dózsakerti Váci Mihály
Általános Iskola
/székhely/**

és

**Dózsakerti Váci Mihály Általános Iskola Dózsa
György Sportiskolai Általános Iskolája
/tagintézmény/**

MUNKATERV

2022/2023. tanév

OM szám: 031850
KA 2901 és KA 2902

Összeállította:

Benyeczó Ilona
intézményvezető

Tatabánya, 2022. szeptember 15.

Módosítva: 2022. szeptember 30. 368/2022.(IX.29.) Korm.r. alapján



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

SZÉCHENYI 2020

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Tartalom

1. HELYZETELEMZÉS	4
1.1. Személyi feltételek	4
1.2. Pedagógus adatok.....	4
1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok (SZ + TG).....	4
1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja	8
1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok.....	8
1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje (SZ+ TG).....	8
1.4. Az intézmény tanulói adatai (SZ).....	9
1.5. Az intézmény tanulói adatai (TG).....	13
1.6. Tárgyi feltételek (SZ).....	15
1.6. Tárgyi feltételek (TG).....	16
1.7. Kockázati tényezők a tanévben (opcionális) (SZ+TG).....	16
2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI	18
2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok.....	18
2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok.....	18
2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok	21
2.3.1. Fejlesztési terv a kompetenciamérési eredmények javításához (SZ+ TG).....	21
2.3.2. Országos írásbeli idegen nyelvi és természetismeret mérés (SZ+TG).....	23
2.3.3. A tanulók NETFIT mérése (SZ+TG).....	23
3. A TANÉV HELYI RENDJE.....	27
3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása (SZ +TG).....	27
3.2. A szünetek időtartama (SZ + TG).....	27
3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja (SZ + TG).....	29
3.4. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, programok.....	30
3.5. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek, rendezvények megtartása.....	31
3.6. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja (SZ és TG).....	32
3.7. Szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai	32
3.8. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja.....	33
3.9. Tervezett mérések és vizsgák	34
3.9.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje	34

3.9.2	Külső és belső tantárgyi mérések rendje	36
3.9.3	A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja	37
4	SZAKMAI FELADATOK.....	38
	A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok	38
	MINŐSÍTÉSSEL kapcsolatos feladatok	38
5	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	39
6.	MELLÉKLETEK (A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS MÁS RESZORTFELELŐSÖK ÉVES MUNKAPROGRAMJA).....	40
6.1	A székhely munkatervei (SZ)	40
6.1.1.	Az alsó tagozatos munkaközösség munkaterve	40
6.1.2	Az idegen nyelvi munkaközösség munkaterve	44
6.1.3	A természettudományos (REÁL) munkaközösség munkaterve.....	47
6.1.4	Társadalomtudományos (HUMÁN) munkaközösség munkaterve	52
6.1.5	A diákönkormányzat munkaterve	57
6.1.6	Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv	59
6.1.7	Pályaválasztási munkaterv	61
6.1.8	Egészségügyi munkaterv	62
6.2	A tagintézmény munkatervei (TG).....	74
6.2.1	Alsós munkaközösség munkaterve	74
6.2.2	HUMÁN munkaközösség munkaterve	77
6.2.3	REÁL munkaközösség munkaterve	80
6.2.4	Testnevelés munkaközösség munkaterve.....	83
6.2.5	Sportiskolai munkaterv	85
6.2.6	Művészeti munkaközösség munkaterve.....	87
6.2.7	Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv	89
6.2.8	Pályaválasztási munkaterv	93
6.2.9	Diákönkormányzat munkaterve	95
6.2.10	Iskola-egészségügyi munkaterve	98

1. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett pedagógus álláshelyek száma: **86 fő** státus (**betöltött: 85,46+ 0,54 üres**)

Betöltött álláshelyek száma: **48,52 fő szék hely (SZ)**

43 fix ped. + 5,52 álláshelyen : 6 nyugdíjas tanító óraadó (0,64+0,64+0,64 +0,27 +0,55 + 0,64) 2 nyugdíjas közalkalmazott (0,64 + 0,82) + 1 fő részmunkaidős (0,68) /

35,74 fő + 1,74 üres tagintézmény (TG)

33 fix ped. + 2,74 álláshelyen: 3 nyugdíjas (0,5+0,6+0,64) + 1 fő óraadó(0,5) + 1 fő részmunkaidős (0,5) + 1,74 üres álláshely fő látja el a feladatot

nyugdíjasokkal, pályakezdőkkel, képesítés nélküliekkel betöltött álláshelyek: tanító, matematika, informatika, technika, kémia

Túlórában 28 óra (kb 1,2 álláshely) kerül ellátásra

Betöltetlen álláshelyek száma: **0,54 fő üres álláshely**

1.2. Pedagógus adatok

1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok (SZ + TG)

(SZ)

Sorszám	Név	Nevelés- oktatás sal lekötött órák száma	Állandó megbízása (osztályfőnök , mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
1.	Babai Karolina Virág	23	osztályfőnök		törvény szerint meghatároz ott
2.	Bilakovics Anett- részm.	15			ua
3.	Benyeczkó Ilona	2	intézményvez ető	szaktanácsadó, IÖCS tag	ua
4.	Bereczkiné Hegedüs Mónika	4+3	int.vez.h. , osztályfőnök	IÖCS tag	ua
5.	Dikaszné Horváth Mónika	25	osztályfőnök, mk. vezető		ua
6.	Farkas Angéla	22	DÖK alsó	KT tag	ua
7.	Fekete Ágnes	22	osztályfőnök	IÖCS tag	ua
8.	Fodor Petra Dorina	23			ua

9.	Gajda Tímea	23	osztályfőnök		ua
10.	Gerlachné Staudt Ildikó Katalin	23	mk vezető		ua
11.	Gyenes-Nagy Veronika	23	osztályfőnök	KT elnök	ua
12.	Hőgye Mariann	24	osztályfőnök		ua
13.	Izing Dorina	24	osztályfőnök		ua
14.	Izingné Győrfi Mária Mónika	23,5	osztályfőnök, DÖK segítő		ua
15.	Jónás Lászlóné	23	osztályfőnök		ua
16.	Juhászné Bihari Krisztina	22	osztályfőnök		ua
17.	Keindl Éva	24	osztályfőnök mkv.	IÖCS tag	ua
18.	Kocsisné Jenei Erika	18+2	osztályfőnök	szaktanácsadó, munkavédelmi , tűzvédelmi f.,fejlesztő pedagógus	ua
19.	Korbeák Sándorné	22			ua
20.	Kovácsné Mráz Gyöngyike Marianna	18+2		szakértő	ua
21.	Laky Helga	24		könyvtár	ua
22.	Lászlóné Bartos Judit	24	osztályfőnök	sakkpalota pr. koordinálása	ua
23.	Lugasi Helga	24		fejlesztő gyógypedagógus, úszásoktató	ua
24.	Martinek Éva	24	osztályfőnök		ua
25.	Mátraháziné Domján Erzsébet	23	osztályfőnök		ua
26.	Mészárosné Hegedűs Csilla	25	osztályfőnök		ua
27.	Karamán Bettina	20			kép.nélkül
28.	Németh Attila	22			tv. szerint meghat,
29.	Répássy Lóránt Iván	25,5			ua
30.	Szakály Szabolcs	25	osztályfőnök		ua
31.	Szőke Gáborné	24	osztályfőnök		ua
32.	Szpevák Éva	18+2		szakértő	ua
33.	Szvatekné Regösi Judit	25			ua
34.	Tapolcainé Gyenes Ágnes Júlia	25	osztályfőnök		ua
35.	Tengelic Erzsébet	4+5	intézményvez ető-helyettes	IÖCS tag, gyermekvédelmi felelős	ua
36.	Tóth Zsuzsanna	24	osztályfőnök		ua

37.	Törőcsik Éva	23			ua
38.	Ullrich Réka Andrea	25	osztályfőnök		ua
39.	Véghné Borsos Eszter	24	mk. vezető	IÖCS tag	ua
40.	Veiszné Karsai Anikó	25	osztályfőnök mkv vezető		ua
41.	Vinczéné Csom Alexandra	25			ua
42.	Zverger Mária	26	osztályfőnök		ua
43.	Letek Nóra	20			kép. nélkül
44.	Szilágyiné Kreizinger Ágnes	20+2			kép. nélkül
ny	Urfi Piroska óraadó	14			megbízás
ny	Budai Zita Mária ----- közalk.	18			tv szerint meghat.
ny	Halász Károlyné óraadó	14			megbízás
ny	Pálócziné Papp Ildikó óraadó	14			megbízás
ny	Kovácsné Csikós Mária óraadó	14			megbízás
ny	Vági Erika -----közalk.	14			tv szerint meghat.
ny	Mórocz Tamás óraadó	6			megbízás
ny	Kajsza Gyula óraadó	12			megbízás

Megbízások, ellátott feladatok (TG)

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízása (osztályfőnök mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
1.	Babicz Pál	25	osztályfőnök		tv. szerint meghat
2.	Babiczné Tóth Katalin	23	osztályfőnök		ua
2.	Bakonyi Miklós	6+5	mb.tagint. vezető	IÖCS tag	ua
3.	Bognár Zsuzsanna	23	osztályfőnök		ua
4.	Farkas Noémi	22			ua
5.	Földesi Edina	25	osztályfőnök	fejlesztőpedagógus, gyógyped.DÖKvez	ua
6.	Gál-Vargadi Krisztina	24,5	osztályfőnök, munkaköz.vez		ua
7.	Gerhát Csabáné	25	osztályfőnök,	IÖCS tag	ua

			mk. vezető		
8.	Hajnali Bernadett	28	osztályfőnök	IÖCS vezetője	ua
9.	Halmi Ágnes	22			ua
10.	Jókuthy Katalin	0			<i>tartós beteg</i>
11.	Juhász Tamás	20			kép.nélk.
12.	Katóné Dárdai Györgyi	24	osztályfőnök, munkaköz.vez.		tv. szerint meghat.
13.	Ladányiné Vági Judit Andrea	24		fejlesztő pedagógus	ua
14.	Lutring Bianka Krisztina	22			kép.nélk.
15.	Németh Miklós Károlyné	6	tagint.vez.h.	IÖCS tag	tv. szerint meghat
16.	Neumayerné Eck Alíz	18+1	osztályfőnök	gyerekvédelmi felelős, szaktanácsadó	ua
17.	Pócsiné Gebhardt Ágnes	24	osztályfőnök	fejlesztőpedagógus	ua
18.	Pozsár-Hajdu Ilona	23	osztályfőnök		ua
19.	Puha Judit	22		fejlesztőpedagógus	ua
20.	Salamon Zoltán	10			ua. részm.
21.	Salamonné Visy Gabriella	26	osztályfőnök		tv. szerint meghat
22.	Stanga Tibor	26	osztályfőnök		ua
23.	Stockbauer Katalin	25	osztályfőnök		ua
24.	Szántó Henrietta	24			ua
25.	Szimornyai Ernőné	26	osztályfőnök		ua
26.	Tégi János Marcell	20	osztályfőnök		ua
27.	Tóth Judit	25	osztályfőnök		ua
28.	Tóthné Dvihally Henriette	26	osztályfőnök, mk. vezető	IÖCS tag	ua
29.	Ujvári Zsuzsanna	24	osztályfőnök		ua
30.	Váraljai Ildikó	25		könyvtár	ua
31.	Vargáné Rimaszombati Judit Márta	24	osztályfőnök	pályaválasztási felelős DÖK vezető	ua
32.	Vízer Éva	26			ua
33.	Szabó Klaudia	20			ua
34.	Slezák Andrea	24			ua
óraadó	Jaczkó Szabolcs	10			megbízás
ny.	Baranyai József óraadó	11			megbízás
ny.	Csapucha Róbertné óraadó	14			megbízás

ny.	Lengyelné Halmai Mária óraadó	13			megbízás
üres	BTA 1 betöltetlen álláshely technika (1,74)				

1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Kovácsné Mráz Gyöngyike Marianna	technika	péntek
2.	Szpevák Éva	vizuális kultúra	kedd
3.	Kocsisné Jenei Erika	kémia	csütörtök
4.	Benyeczkó Ilona	tanító, int.fejl.	péntek
5.	Neumayerné Eck Alíz (TG)	tanító	péntek

1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Sorszám	Név	Szakterület
1.	Németh Attila 2022. okt. 06.	testnevelő tanár
2.	Stockbauer Katalin 2022. okt.	testnevelő tanár
3.	Juhászné Bihari Krisztina	tanító
4.	Szvatekné Regősi Judit	idegen nyelv tanár - angol

**1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje (SZ+ TG)
(SZ)**

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	intézményvezető- helyettesek	intézményvezető és helyettesek	intézményvezető és helyettesek	intézményvezető és helyettesek	intézményvezető és helyettesek
du. 16.00- ig.	Tengelic Erzsébet int.vez. h.	Benyeczkó Ilona intézményvezető	Tengelic Erzsébet int.vez. h	Bereczkiné Hegedüs Mónika int.vez. h	Bereczkiné Hegedüs Mónika int.vez. h

(TG)

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	intézményvez. és/ tagintézmény- vezető	tagintézmény- vez. /tagint.-vez.h.	tagintézmény- vez. /tagint.-vez.h.	tagintézmény- vez. /tagint.-vez.h.	tagintézmény- vez. /tagint.-vez.h.
du. 16.00	Benyeczkó Ilona	Némethné /tagint.vez-h.	Gerhát Csabáné/mkv	Bakonyi M./ tagint.vez	Némethné /tagint.vez.h.

1.4. Az intézmény tanulói adatai (SZ)

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTMN)	Egyéni munkarend szerinti tanulók	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.a	23	1	1				23
1.b	23	1	1				23
1.c	23	3	0				23
2.a	27	0	4				27
2.b	28	0	2				29
2.c	28	1	2				28
3.a	26	2	1				25
3.b	29	0	0				25
3.c	28	0	2				23
4.a	22	0	2				21
4.b	24	0	2				20
4.c	24	0	0				23
5.a	20	0	4				0
5.b	21	1	1				0
5.c	23	0	2				0
6.a	24	0	3				0
6.b	23	0	2				0
6.c	26	0	4				0
7.a	21	1	3				0
7.b	27	0	3				0
7.c	26	0	0				0
8.a	21	0	1				0
8.b	23	0	3				0
8.c	25	0	2				0
Összesen	585	10	45	0	0	0	305

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma:

A 2021/2022-es tanévben: **9 fő** (felső tagozatos), akire különös figyelmet kell fordítani a lemorzsolódás csökkentése érdekében.

A 2022/2023-es tanévben: **6 főre csökkent** a száma (felső tagozatos), akikre különös figyelmet kell fordítani a lemorzsolódás további csökkentése érdekében.

Napközis tanulók száma: 305 fő (SNI: 8 fő)

Tanulószobások száma: 19 fő (SNI: 1 fő)

Vidéki tanulók száma: 25 fő (SNI: 0 fő)

Az elmúlt tanévben nem volt 10 órát elérő igazolatlan mulasztása 1 tanulónknak sem, ezért a 2022/2023-as tanévben nem szükséges erre **kiemelt figyelmet fordítani**.

Évfolyamot ismételt tanulók száma: **2 fő**, akik az évfolyam követelményeit nem teljesítetteék, 1 tárgyból (javítóvizsgáztak) az évfolyam követelményeit nem teljesítették, ezért évfolyamot ismételni kötelesek.

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

	Oktatási azonosító	Bejelentés dátuma
1.	72692329193	2015.09.01.
2.	72769822700	2017.09.01.
3.	73214153330	2020.09.01.
4.	72822804558	2017.09.01.
5.	72714874671	2018.09.01.
6.	72902382131	2020.09.01.
7.	72678206353	2020.09.01.
8.	73009828008	2020.06.08.

Csoportbontások:

Iskolánkban az idegen nyelv, technika és tervezés/életvitel és a(z) digitális kultúra/informatika kerül esetenként bontásra.

Osztálybontások a 2022/2023-as tanévben		
Osztály(ok)	Tantárgy	a tantárgy óraszám
3.a	digitális kultúra	1
3.b	digitális kultúra	1
3.c	digitális kultúra	1
5.a,b,c	angol/német	3
6.a,b,c	német	3
6.a,b,c	emelt szintű angol	5
7.a,b,c	emelt szintű német	5
7.a,b,c	emelt szintű angol	5
8.a	angol/német	3
8.b	angol/emelt angol	5
8.c	angol/emelt angol	5
5.c	digitális kultúra	1
6.a	digitális kultúra	1
6.b	digitális kultúra	1
6.c	digitális kultúra	1
7.b	digitális kultúra	1
7.c	digitális kultúra	1
7.abc	emelt szintű DIGITÁLIS KULTÚRA	3
8.abc	emelt szintű informatika	3
5.c	technika és tervezés	1
6.a	technika és tervezés	1
6.b	technika és tervezés	1
6.c	technika és tervezés	1
7.b	technika és tervezés	1
7.c	technika és tervezés	1
8.b	technika és tervezés	1
8.c	technika és tervezés	1

Csoportok száma összesen: 27 csoport

Ingyenes tankönyvre jogosultak száma és aránya: minden tanuló ingyen tankönyvre jogosult (585 fő, 100%).

SNI tanulók száma és aránya: **10 fő, aránya 1,7%**

Étkezők száma: ingyenesen étkezők száma: **6 fő,**
50%-os kedvezményben részesülők: **127 fő,**
teljes árat fizetők száma: **149 fő,**
összesen: **282 fő, aránya 48 %**

1.5. Az intézmény tanulói adatai (TG)

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTMN)	Egyéni munkarend szerinti tanulók	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.T	27	0	2				27
1. d	28	1	2			1	28
2.T	25	0	1				25
2.d	26	3	1	1		1	26
2.e	25	4	4	1		1	25
3.T	22	0	3				22
3.d	24	1	4	2			24
4.T	22	2	5				22
4.d	27	1	4				27
5.T	19	0	5				
5.d	22	1	6				
5.e	20	0	6				
6.T	19	0	4				
6.d	21	1	3				
7.T	15	1	1				
7.d	16	0	1				
7.e	23	1	6				
8.T	19	0	1				
8.d	18	1	5				
8.e	15	0	4				
Összesen	433 fő	17 fő	68 fő	4 fő	0 fő	3 fő	226 fő

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma:

A 2021/2022-es tanév végén **12 fő** volt (**5,9 %**), ebből elégtelen osztályzatot kapott 10 fő, 1,1-es vagy nagyobb mértékű romlást 1 fő mutatott, 1 fő átlaga 3 alatti.

napközis tanulók száma: 236 fő ebből: **13** fő SNI

tanulószobás diákok száma: **21** fő ebből: **0** fő SNI

bejáró tanulók száma: **27** fő ebből: **2** fő SNI

Évfolyamot ismételt tanulók száma: **6 (+1 fő előkészítő év)** fő

BTMN 68 fő SNI 23 fő

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

tanulók száma	bejelentés időpontja	oktatási azonosító
1.	2016. 09. 01.	72895330193
2.	2016. 09. 01.	73160639158
3.	2016. 01. 04.	72687137916
4.	2017. 09. 01.	72741292039
5.	2017. 01. 03.	73166593510
6.	2019. 09.02.	72708322799
7.	2019. 09. 02.	72708330173
8.	2019.09.02.	73009447389
9.	2021.04.12.	72691569471

Dózsa csoportbontások:

Osztálybontások a 2022/2023-as tanévben		
Osztály(ok)	Tantárgy	a tantárgy óraszama
3.T_1	angol	1
3.Td_2	német	1
3.d_1	angol	1
8.Tde_1	angol	3
8.Tde_2	angol	3
8.Tde	német	3
7. Tde	angol	3
7. Tde	angol	3
7. Tde	német	3
6.d	angol	3
6.T,	angol	3
6.T,d,	német	3
5.T	angol	3

5.d	angol	3
5.e	angol	3
4.T	angol	3
4.d	angol	3

Csoportok száma összesen: 17

Ingyenes tankönyvre jogosultak száma és aránya: minden tanuló ingyen tankönyvre jogosult

(433 fő, 100%)

Dózsa SNI tanulók száma **17 fő** aránya: **3,92 %**

Étkezők száma: **262 fő** aránya: **60,5 %**

ebből az ingyenesen étkezők száma: **12 fő** aránya: **4,5 %**

50%-os kedvezményben részesülők száma: **58 fő** aránya: **22,1%**

teljes árat fizetők száma: **192 fő** aránya: **73,2%**

Az összes étkezőből **5** diák speciális étkezést igényelt.

1.6. Tárgyi feltételek (SZ)

Épületek száma: 1 Tanteremek száma: 27 Tornaterem: 1 Tanuszoda: 1

1. A fenntartót/működtetőt érintő feltételek:

Jónak mondható az eszközjegyzék szerinti ellátottságunk, bár a számítógéppark igen kezd elavulni a nagy kihasználtság miatt! A megnövekedett számú kompetenciamérések is megkívánják a nagyobb számú, korszerű gépeket!

A tetőszigetelés, az esővíz elvezetése továbbra is gondot okoz. Hiába történt meg a szigetelés, a nagyobb esőzéseket követően egyes tanteremek továbbra is áznak.

Tanmedencénkire is ráférne egy alapos felújítás. A haszárítók állapota kritikus, kevés van és azok is többnyire rosszak. Sok bérlőnk van, esetleg a bevételből lehetne finanszírozni új hajszáritókat.

Az idegen nyelv tanításához a hangszórók nem megfelelőek, hibásak, ezek cseréje szükséges.

Nagyon fontos lenne **egészségügyi festés is** a folyosókon, több tanteremben. Ez sajnos az idei tanévben sem valósult meg. Támogató cég segítségével egy elsős tantermünket teljesen felújították, itt gyönyörű körülmények fogadták a kis tanulókat.

Az udvari kézilabdapályán már korábban több kátyú alakult ki, ami balesetveszélyes, továbbra is szükséges ezek javítása.

Az elektromoshálózat felújításra szorul, sok teremben nem működnek a konnektorok, leégtek.

Technika és tervezés/életvitel tantárgyhoz szükséges anyagok, eszközök beszerzése megtörtént.

Padok, székek folyamatosan mennek tönkre, hiába vigyázunk rá nagyon...élfóliák töredeznek, balesetveszélyt okozva; függönyök (melyeket többnyire az osztályban tanító pedagógusok hoztak be nagyon kopottak és régiak. Sötétítésre is szükség lenne a „napos” oldalon, mivel déltánonként már lehetetlen ott a tanítás a melegtől és a vakító fénytől. (interaktív táblákat nem lehet használni!)

1.6 Tárgyi feltételek (TG)

Épületek száma: 1 Tanteremek száma: 25 Tornaterem: 2 Tanuszoda: 1

1. A fenntartót/működtetőt érintő feltételek:

Összesen 5 interaktív táblánk van és 25 termünk. További interaktív táblákra lenne szükségünk a színvonalasabb oktatáshoz. A tavalyi évben kapott projektorokat óráról-órára hordozzák a kollegák, esetleg fali tartókra lenne szükség, hogy ne menjenek tönkre idő előtt a projektorok és kábeleik. Technika és tervezés/életvitel tantárgyhoz szükséges anyagok, eszközök beszerzése szükséges.

Tanulói asztalok, székek állapota és mennyisége megfelel az előírásoknak. Eszközjegyzékben elvárt feltételeknek részben felel meg a szertárak (kémia, fizika, technika) ellátottsága.

Az iskola udvarán balesetmentes EU-kompatibilis játszótér bővítésére van szükség. A nyár folyamán Sportiskolai támogatásból udvari erősítőeszközökkel gazdagodott iskolánk. A vizesblokkok elavultak. A csatornahálózat rossz minőségű. Az elektromos hálózat nem bírja el a megnövekedett terhelést.

Tornacsarnok, tornaterem, uszoda (csempé, vízforgató) teljeskörű felújítása szükséges.

Új biológia szaktanteremmel bővült iskolánk szponzori támogatásnak köszönhetően. (mivel csökkent az osztályaink száma, ezért sikerült a felszabaduló osztálytermet átalakítani.)

1.7 Kockázati tényezők a tanévben (opcionális) (SZ+TG)

	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	Humán erőforráshoz köthető
Jelentős bekövetkezési valószínűségű magas		PEDAGÓGUS HIÁNY Sajnos az idei tanév kezdetekor is nagy gondot okozott a megüresedő

		(nyugdíjazás, távozás) álláshelyek betöltése. Jelenleg a 86 engedélyezett álláshelyet 76 „fix” kollegával és 8,26 álláshelyet betöltő nyugdíjas (11 fő), képesítés nélküli óraadó (4), részmunkaidős (2 fő) kollegával tudjuk ellátni!!! Reméljük, hogy végig tudják dolgozni velünk ezt a tanévet! EGYMI – külsős szakemberhiány. Tavalý év közben mentek el, pótlás nélkül – gyógytestnevelő, logopédus.
Jelentős bekövetkezési valószínűségű	magas Technika és tervezés/életvitel tantárgy tanításához biztosított elegendő mennyiségű munkaanyag hiánya (TG). Épület állaga (mosdók cseréje (TG), felújítása, elektromos hálózat) (SZ - TG).	
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	Internet elérhetőségének bizonytalansága (SZ - TG) Pedagógusok laptopjainak állapota folyamatosan romlik, elhasználódik. Tanulói számítógépek állapota szintén korszerűtlen és kevés (a kompetenciaméréshez nagy szükség lenne jó minőségű, megfelelő számú gépekre!) Udvari sportpályák állapota (SZ - TG).	
Egyéb	Folyosók, tanternek, egyéb helyiségek tisztasági festése (SZ - TG) Árnyékolástechnika megoldása (TG) (hővédőfólia, redőny).	

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelésre-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2022/2023. tanév kiemelt feladataként a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámának további csökkentését, szintentartását, valamint a kompetenciamérések eredményének a javítását határozta meg. Az új módszer (KAP) egy osztályban kísérleti jelleggel történő - felmenő rendszerű bevezetésével kívánjuk elérni a színvonalas, magas tudást nyújtó alapok biztosítását.

2018-tól bevezettük az KRÉTA elektronikus naplót és ellenőrzőt.

Kiemelt feladat az idén: az új NAT és Kerettanterv miatt megújított Pedagógiai Programunk, a Házi rend és az SZMSZ átdolgozásának a folytatása, működés közbeni betartatása – különös tekintettel az e-napló működtetésére és annak szabályozására, valamint az adatvédelmi irányelvekre.

A korábbi járványügyi intézkedések szinten tartása is nagy feladatot ró a dolgozókra, tanulókra, szülőkre.

2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

„ A nevelés nem más, mint szeretet és példaadás.” /Pestalozzi/

Nevelésünk középpontjában a gyermek áll.

Kiemelt céljaink:

- *A személyiség fejlesztése, elsősorban a tanulók szilárd jellemének alakítása.*
- *A lemorzsolódás csökkentése.*
- *Mérési eredményeink javítása.*

Célunk, hogy e kiemelt cél jelenjen meg:

- a tanulmányi eredmények javulásában
- a tanulói motiváció növekedésében
- a tanuló testi, lelki, és mentális fejlődésében
- a kulcskompetenciák fejlődésében

- a mindennapi életben való eligazodásban

A megvalósítás konkrét részleteit a munkaközösségi munkatervek tartalmazzák.

Célok:

- Tanulóink ismerjék meg nemzeti kulturális örökségünket, tiszteljék az egyetemes emberi kultúra és tudomány vívmányait!
- Érezzenek felelősséget a hazánkban élő kisebbségek és más nemzetek jogai és hagyományai iránt!
- Érezzék fontosnak az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok és szűkebb közösségük szabályainak tiszteletben tartását.
- Legyenek fogékonyak az esztétikai értékekre, a valóság alkotó és befogadó jellegű esztétikai elsajátítására!
- Ismerjék meg a "környezeti gondolkodás" és "az egészséges életmód" lényegét és alkalmazzák! ÖKOISKOLA lévén kiemelt figyelem a fenntarthatósági szemlélet kialakítására. Ismerjék fel és utasítsák el az egészségre káros szokásokat, előzzék meg a baleseteket! Tagintézményünk még nem Ökoiskola, de szintén fontosnak tartja a fenntarthatóság meismertetését tanulóinkkal. Mindkét iskolában régóta szelektíven gyűjtjük a hulladékot (papír, műanyag, kupakok), előző tanévben bevezettük a fáradtolaj gyűjtését is.
- Szükségesnek tartjuk a megfelelő pályaaorientációs munkát, ennek érdekében kiemelten kezeljük a lemaradók problémáit és a tehetség gondozást.
- Törekszünk (bár sajnos megfelelő szakember és szakmai feltételek hiányában ez igen nehéz) a szociális hátránnyal, tanulási nehézséggel vagy beilleszkedési, magatartási zavarral küzdő gyerekek hátrányának leküzdésére, és a lemorzsolódás megakadályozására.
- Fontosnak tartjuk az egyenlő bánásmódra és az esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírások ismeretét. A diszkrimináció-mentes oktatás és nevelés, a befogadó és toleráns légkör biztosítását.
- A tehetség gondozás kiemelt szerepe mellett prioritást élvez nevelő-oktatómunkánk során a hátrányos helyzetű (HH), a halmozottan hátrányos helyzetű (HHH), a sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési-, tanulási-, magatartási nehézséggel küzdő tanulók (BTMN) társadalmi beilleszkedésének megkönnyítése, társadalmi életre való felkészítésük elősegítése.
- Fejlesztjük azokat a képességeket, készségeket, amelyek a környezettel való harmonikus, konstruktív kapcsolathoz szükségesek: együttműködés, segítőkészség, szolidaritás, empátia.

- A tanulók erkölcsi, értelmi, érzelmi (emocionális), akarat, nemzeti, állampolgári, közösségi, környezettudatos, egészséges életmódra történő, munkára nevelése.
- A tananyagok minél szélesebb körű digitális feldolgozása. A digitális tanrend tapasztalatainak, jó gyakorlatainak „beolvasztása” a napi tanítás-tanulás folyamatába.

Feladatok:

Iskolánk elsőrendű, kiemelt feladata a szilárd alapkészségek megalapozása. Ennek érdekében az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat szervezése során fontosnak tartják a tanulók folyamatos motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.

- Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása. Az erkölcs- és hitoktatás lehetővé teszi a családok számára az értékrendjük szerinti választás lehetőségét.
- Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. Az adottságokhoz és korlátokhoz rugalmasan alkalmazkodó mennyiségű és minőségű műveltségtartalmak elsajátíttatása. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.
- Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.
- Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.
- Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.
- A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.
- Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.
- Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önállóságra és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

- A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása.
- Iskolánk biztosítja azon tanulók oktatását, vizsgáztatását, akiknél a szakértői javaslat szerinti egészségi állapot alapján a egyéni munkarend indokolt, továbbá azon tanulók vizsgáztatását, akik szülői kérelemre az iskolában egyéni munkarendben vannak és a szülő nyilatkozata alapján különbözeti vizsgát kérnek.
- A sajátos nevelési igényű tanulóinknál sérülés-specifikus, egyéni terv alapján történő fejlesztő foglalkozás biztosítása.
- Sokoldalú szemléltetéssel, egyénre szabott eszközhasználattal biztosítani az egyes tantárgyakhoz kötődő képesség- és készségfejlesztést. Lehetőség szerinti interaktív tananyag használata.
- A család és az iskola között olyan kapcsolat megteremtése, ahol a nevelési feladatok megvalósításában partnerként vesz részt a szülő.
- Az esélyegyenlőség biztosítása oly módon, hogy a védett csoport tagjai valóban élni tudjanak a számukra adott lehetőséggel.

2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

Az országos mérésből adódó feladatok

2.3.1. Fejlesztési terv a kompetenciamérési eredmények javításához (SZ+ TG)

Kompetenciamérések: a tanulók felkészítése, adatszolgáltatás, a mérés megszervezése, a korábbi mérések tapasztalatainak felhasználása a pedagógiai munka során.

Az országos kompetenciamérések eredményei az iskolai tanításban több területen változást igényelnek. A meglévő jó gyakorlatok, módszerek szélesebb körben történő elterjesztése (iskolán belüli átadása) alapvető feladat a továbblépéshez.

Iskolánkban a szövegértő képesség, a problémamegoldó gondolkodás és a matematikai eszköztudás fejlesztése a mindennapi oktató-nevelő munkánk szerves része elsőtől a nyolcadik évfolyamig. A fejlesztés tartalmi kereteit pedagógiai programunk és tanmeneteink tartalmazzák.

A jól működő helyi gyakorlatok átadására lehetőség van belső továbbképzéseken.

Az újfajta országos kompetenciamérés rámutatott a mérés előnyeire és hátrányaira egyaránt.

A jól bevált gyakorlatokat el kell terjeszteni, és tantestületi szinten újabb módszerek alkalmazására van szükség. Intézményszintű összefogásra van szükség ahhoz, hogy az eredményeken még inkább javítani tudjunk.

A kompetenciafejlesztéssel kapcsolatos lehetőségek:

- a kompetenciaalapú fejlesztés minden tanóra feladata, nem csak a matematika és a magyar tanárok feladata, minden kolléga érezze kötelességének a kompetenciafejlesztést
- módszertani megújulás
- változatos munkaformák
- a pedagógusok a megszerzett ismereteket adják tovább
- a munkaközösségek közötti hatékony kommunikáció
- nagyobb hangsúlyt kap az egyéni fejlesztés
- erősíteni kell a tanulói motivációt a mérésekkel kapcsolatban
- a szülők nem ismerik a kompetenciamérés súlyát, jelentőségét.
- a kompetenciamérés intézményi eredményeinek ismeretében a gyenge teljesítményt nyújtó tanulók felzárkóztatása mind szövegértésből, mind matematikából

Fejlesztendő területek:

- szám- és mennyiségfogalom
- műveletek megértése, alkalmazása,
- logikai feladatok megoldása
- szövegértés, értő olvasás

Helyzetelemzés:

Iskolánk diákjai az eddigi kompetenciaméréseken átlagos, elvárható teljesítményt nyújtottak. Az utóbbi év mérései eredményei még nincsenek meg.

Nagy kihívás volt a tavalyi tanév DIGITÁLIS mérése a tanulók és pedagógusok számára egyaránt. Leginkább a technikai adottságok miatt és az iskolák nagy létszáma miatt.

Idén még komolyabb szervezés szükséges ahhoz, hogy zökkenőmentesen tudjuk megszervezni a BE-KImeneti méréseket. Mivel egy informatika terem van iskolánként, ahol használható gépek vannak (kb 24 számítógéppel/tanterem), ezért az ott tartandó informatikaórák rovására megy majd a mérések időpontjainak kitűzése. Nagy segítség lenne, ha a mérések időszakaira kibővítenék a gépparkot legalább „kölcsön” notebookokkal.

Célunk, hogy az elmúlt évek kompetenciamérések eredményeit megtartsuk, illetve a következő években erősítsük. Tanulóinkat magasabb szintre juttassuk.

DIFER-mérés (Eltérő ütemi fejlődésből származó egyéni hátrányok csökkentésére):

Ebben a tanévben csak azoknál a tanulóknál végzünk, ahol a tanító néni súlyos fejlődésbeli lemaradást tapasztal. (sajnos mindkét intézményben egyre több a súlyos elmaradással iskolába érkező elsős tanuló!) A mérés eredményeire alapozva a célzott képességfejlesztés egyénre szabottan tervezhető a tanévre.

Feladat: az első évfolyamos tanulók megfigyelése, az érintett kör felmérése, a létszámjelentés, valamint a vizsgálatok elvégzése.

2.3.2. Országos írásbeli idegen nyelvi és természetismeret mérés (SZ+TG)

Előző tanévtől kezdve bevezetésre került az idegen nyelvi méréssel egy napon a természetismeret mérés is. A digitális mérés hátrányai (megfelelő számú, felkészültségű számítógép, fülhallgató, teremkapacitás.....) mellett sok előnye is lett a mérésnek. A mai kor ifjúsága könnyen kezelte a rendszert, hamar beletanultak. Remélhetőleg ez az eredményen is látszani fog.

Idén már sokkal gyakorlottabban végezzük majd közösen a méréseket.

2.3.3. A tanulók NETFIT mérése (SZ+TG)

Tapasztalatok:

A túlsúly a tavalyi tanévhez képest ***továbbra is*** a tanulók 1/3-adánál nagy ***problémát okoz*** a gyakorlatok végrehajtásában. Ennek leküzdése érdekében a kollégákkal együttesen ***sok aerob munkát végzünk.***

Összességében elmondhatjuk, hogy iskolánk tanulóinak nagyobb része jó fizikai állapotban van, viszont elég nagy létszámban vannak azok, akik rengeteg fizikai hiányossággal rendelkeznek. A heti 5 testnevelésóra lehetőséget nyújt arra, hogy ezen hiányosságokat pótoljuk, illetve fejlesszük. ***Minél színesebb feladatokkal, gyakorlatokkal próbáljuk meg a kollégákkal egyetemben a tanórákon a képességek, készségek komplex fejlesztését. A motiváció nagyon fontos ezeknek a képességeknek a fejlesztésében, valamint abban, hogy a gyermekek kedvvel és odafigyeléssel hajtsák végre a feladatokat.***

A jövőben új módszerekkel, feladatokkal próbáljuk meg a NETFIT-re való felkészítést.

A mérés tapasztalatai alapján elmondható, hogy a **sport-tagozatos diákok** fizikai állapota korosztályuk között elfogadható, viszont a nem sporttagozatos diákok többsége túlsúlyos, edzettségi szintjük a gyenge kategóriába sorolható. Ezen a téren a testnevelés munkaközösségének komoly feladata lesz, hogy olyan instrukciókkal lássa el a diákokat, melyekkel az egészséges életmódra törekvést el lehet érni náluk. Mindezek érdekében emeljük a szülőkkel való kommunikáció minőségét.

Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők

Kooperatív technikák alkalmazása a tanítási órákon, tanórák tartása drámapedagógiai módszerek felhasználásával, **sakppalota** programjának alkalmazása az érintett osztályokban, **LÜK**-módszer gyakorlása a székhelyen is. **KAP** folytatása a székhely és tagintézmény harmadik évfolyamán egy-egy osztályban.

Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok

A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

Az esélyegyenlőség érvényesítése érdekében fontos a nehezen nevelhető, a környezettel szembeni negatív beállítódású, esetleges testi, pszichés tüneteket produkáló, személyiségzavarokkal küzdő tanulók problémájának gyors felismerése, annak kezelése segítő szakemberekkel való együttműködés során. A pedagógus igyekszik feltárni a rendellenes viselkedés okát. Az alapvető készségek kialakítását gátló tényezők (dylexia, dysgráfia, dyscalculia) gyors felismerése és a probléma kezelése szakember együttműködésével (logopédus, pszichológus gyógypedagógus, szűrések, fejlesztő foglalkozások stb.). Jó kapcsolat kialakítása az iskola orvosával és a védőnővel. Együttműködés az osztályban tanító pedagógusokkal. Az ifjúságvédelmi tevékenység során a szülők és a családok nevelési gondjainak segítése (családlátogatás, családsegítő központtal, gyerekjóléti szolgálattal való kapcsolat).

A felzárkóztatás lehetőségei:

Átgondolt tanulásirányítással (több érzékszerven keresztüli információszerzés, sokféle tevékenykedtetés, játék, eszközhasználat). Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezés – differenciált vagy csoportmunkák módszereinek alkalmazása. Beszédkészség fejlesztése, beszélgetés (fokozatos szókincsbővítés, új szavak beszédbe építésének gyakoroltatása). Korrepetálás, fejlesztő foglalkozások biztosítása. Egész napos iskola, napközi, tanulószoba lehetőségének biztosítása Az osztályfőnök közreműködésével a

közösségi életbe való beilleszkedés segítése és az ennek megfelelő viselkedés, cselekvés az egészséges énkép és önbizalom kialakítása.

A tehetséggondozás:

Törekednünk kell a tehetség felismerésére és gondozására.

Feladatok:

A tanulók képességeinek feltérképezése, az egyéni fejlődésüknek biztosítása adottságaik és képességeik alapján. A felismert képességeiket el kell fogadtatni és értékékként kezelni a tanulókkal. Adottságaiknak, irányultságuknak megfelelő feladatokkal kell ellátni: órai differenciálás, szakkörök, sportkörök. Lehetőséget kell adni a megmérettetésre, kibontakozásra. Versenyeken való elindítás, eredmények elismerése, céltudatos munkára ösztönözés.

Intézményünkben a tehetséggondozás kiemelt területei: emelt szintű angol nyelv és emelt óraszámú informatikaoktatás, tagintézményünkben köznevelési típusú sportiskola, Tehetségpont mindkét feladatellátási helyen.

A lehetőségek függvényében veszünk részt színházi, tánc és cirkuszi előadásokon, hangversenyeken, őshonos állatok élőhelyeit bemutató látogatásokon.

Részt veszünk a LÁZÁR ERVIN program rendezvényein.

Alsó-felső tagozatváltás feladatai

Az alsótagozatos és az ötödikes osztályfőnökök együttműködése, tapasztalatcsere, óralátogatások. A felső tagozatos szokásokkal való megismerkedés, türelmi idő biztosítása.

Az elsős tanulók szocializálása

Rendszeres kapcsolattartás az óvónőkkel. Tapasztalatcsere lehetőségének biztosítása. Kölcsönös intézménylátogatások. A tanórák és a napirend szervezésekor az átmenetből, váltásból adódó életkori sajátosságokhoz való alkalmazkodás. Az iskolai életbe fokozatosan történő beilleszkedés biztosítása.

Intézményi önértékelésből adódó teendők Az Intézményi Önértékelési Szabályzatban foglalt teendők elvégzése a határidők betartásával. Lemaradásban vagyunk a digitális oktatás miatt, de igyekszünk a feladatot a lehetőségekhez mérten megvalósítani.

Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés

A közösségi cselekvések kialakulásának segítése példamutatással, a helyes cselekvések bemutatásával, bírálattal. A tanulás folyamatában a kölcsönös segítségnyújtásnak, tanulói kezdeményezésnek támogatása. Változatos munkaformával megteremtjük az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzését (csoportmunka, differenciált munka, kooperatív tanulási technikák, verseny...). A tanulók segítése a konfliktusok közös kezelésében és megoldásában. Egységesen törekednünk kell az iskola házirendjének, a „Váci kódexnek” , „Dózsa illem” betartatására.

Ebben a tanévben is pályáztunk a HATÁRTALANUL programra. Székhelyen 1 (Erdély), tagintézményben 2 (Szlovákia, Erdély) csoporttal. Bízunk benne, hogy nyertes pályázat esetén olyan sikeres, tanulságos, élményekben gazdag kirándulásokat szervezhetünk, mint az előző években.

3. A TANÉV HELYI RENDJE

Módosítva: 2022. szeptember 30. 368/2022.(IX.29.) Korm.r. alapján

3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása (SZ +TG)

4 tanítás nélküli munkanap:

1. nap	<input checked="" type="checkbox"/>	-- Nevelési értekezlet	2022. nov.02.szerda
2. nap	<input checked="" type="checkbox"/>	-- PÁLYAORIENTÁCIÓS NAP	2022.okt.26.sze.
3. nap	<input checked="" type="checkbox"/>	-- Tanulmányi kirándulás	2023. jún. 09.p.
4. nap	<input checked="" type="checkbox"/>	--_DÖK –nap	2023.jún.12.h.

1. nap	<input type="checkbox"/>	-- PÁLYAORIENTÁCIÓS NAP	2022.okt.07.p.
2. nap	<input type="checkbox"/>	--Nevelési értekezlet	2022. nov.02.szerda
3. nap	<input type="checkbox"/>	-- Tanulmányi kirándulás	2023.jún.09.p
4. nap	<input type="checkbox"/>	-- DÖK nap	2023.jún.12.h.

A tanév szorgalmi időszaka

Első tanítási nap:	2022. szeptember 01. csütörtök
Utolsó tanítási nap:	2023. június 16. péntek
Tanítási napok száma:	183 nap
Első félév vége:	2023. január 20. péntek
Félévi értesítés:	2023. január 27-ig
Leendő elsősök beíratása	2023. április 20-21.

3.2. A szünetek időtartama (SZ + TG)

Tanítási szünetek:

őszi szünet:	2022. október 29-től november 6-ig 2022/23 tanévben nem adható ki! (utolsó nap: okt. 28.péntek – első nap:nov.7.hétfő)
téli szünet :	2022. december 22-től 2023. január 8-ig (utolsó nap dec. 21. szerda - első nap jan.9. hétfő)
tavaszi szünet:	2023. április 6-tól április 11-ig (utolsó nap április 5.szerda- első nap április 13. csüt.)

Munkanap átcsoportosítás:

2022.okt.15.szombat **munkanap** (okt. 31. hétfő helyett)

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban: **183 tanítási nap**

ORSZÁGOS MÉRÉSEK:

Pályaválasztást megalapozó komp.vizsg. 8. évf. 2022.szept.19-okt.10.

DIFER ADATOK: 2022. okt.27-ig-----mérés 2022. dec.9-ig

Fizikai állapot NETFIT felmérés: 2023. június 15-ig feltölteni

Országos kompetenciamérés digitálisan!:

Bemeneti: 4-5. évf. 6., 8. évf. szövegértés, matematikai

2022. szept.26-nov.30.

Kimeneti: szövegértés, matematikai, természettudományos, idegen nyelvi

5., 6. és 7, 8. évfolyamon: 2023. márc.6- június 9.

A megvalósításnál figyelembe vesszük, hogy a lehető legkevesebb tanóra maradjon el az informatika teremben a többi osztálynak! és a lehető legkevesebb helyettesítéssel terheljük a kollegákat, mivel igen kevesen vagyunk a beosztható kollegák. Így mindkét intézményben délutánra tettük a természetismeret és idegen nyelvi mérést. (tagintézményben a kisebbik informatikai terem is bevonjuk a mérésbe)

Bízunk benne, hogy ezen feltételekkel is sikeres lesz a mérés.

3.3 A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja (SZ + TG)

A tanévben Iskolai szinten/*iskolarádió*n/osztálykeretben/ történnek a rendezvények.

SZ

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Martinek Éva, Véghné Borsos Eszter	október 06.
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Mátraháziné Domján Erzsébet, Véghné Borsos Eszter	október 21.
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	Mátraháziné Domján Erzsébet, Bereczkiné Hegedüs Mónika, Szőke Gáborné, Szvatekné Regősi Judit, Karamán Bettina	február 24.
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Gajda Tímea, Véghné Borsos Eszter	március 14.
5.	A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	Mátraháziné D. Erzsébet, Bereczkiné Hegedüs Mónika, Szőke Gáborné, Szvatekné Regősi Judit, Karamán Bettina	április 14.
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Mátraháziné Domján Erzsébet, Véghné Borsos Eszter	június 02.

TG

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.) rádió	Tóth Judit	2022. október 6.
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Vargáné Rimaszombati Judit	2022. október 21.
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	osztályfőnökök	2023. február 24.
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Farkas Noémi	2023. március 14.
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	osztályfőnökök	2023. április 17.
7.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Tóthné Dvihalny Henriette	2023. június 2.

3.4 Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepek, programok

SZ

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Tanévnyitó (első évf. közösen a folyosón, többi osztály a saját tantermében)	Véghné Borsos Eszter, Tapolcainé Gyenes Ágnes Júlia	2022. 09. 01.
2.	Iskolapolgárrá avatás	Tapolcainé Gyenes Ágnes Júlia	2022. 10. 21.
3.	Karácsony (osztálykeretben)	osztályfőnökök	2022. 12. 21.
4.	Szülők-nevelők bálja ????	Benyeczkó I., Tengelic E.,	2022 tavasza ??
5.	Ballagás	Véghné Borsos Eszter	2023. 06. 16.p.
6.	Tanévzáró	Martinek Éva, Véghné Borsos Eszter	2023. 06. 20.

TG

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Őszi Szivárványnapok	DÖK_Vargáné Rimaszombati Judit, Földesi Edina, Tóthné Dvihally Henriette	2022. nov. 10-11.
2.	Karácsonyi műsor	Katóné Dárdai Györgyi, Földesi Edina	2022. dec. 21.
3.	Szülők – nevelők bálja	tantestület	2023. febr. 4.
4.	Tavaszi Szivárványnapok	Tóthné Dvihally Henriette Neumayerné Eck Alíz	2023. márc 2-3.
5.	Ballagás (szűkített, vagy online)	7-8. osztályok	2023. jún. 16.p.
6.	Tanévzáró	Bognár Zsuzsanna, Pócsiné Gebhardt Ágnes	2023. jún. 20.

3.5 Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek, rendezvények megtartása

(Ha engedi a járványhelyzet akkor hagyományos módon, ha nem, akkor **iskolarádió**n/**osztálykeretben** a szabályok szigorú betartásával.)

SZ

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	A magyar dal napja	Véghné Borsos Eszter	2022. 09. 09.
2.	Európai Diáksport napja	testnevelők, tanítók	2022. szept. 30.
3.	Zenei világnap	Véghné Borsos Eszter	2022. 09. 30.
4.	Az állatok világnapja	Izingné Gy. M. Mónika, Farkas Angéla	2022. 10. 05.
5.	Szegénység elleni világnap	Izingné Gy. M. Mónika, Farkas Angéla	2022. 10. 17.
6.	Mikulás bulik, ovis mikulás	osztályfőnökök	2022. 12. 05.
7.	A magyar kultúra napja	Högye Mariann, Gyenes-Nagy Veronika, Halász Károlyné	2023. 01. 20.
8.	Farsang	Izingné Gy. M. Mónika, Farkas A.	2023. 02. 10.
9.	A magyar költészet napja	Szóke Gáborné	2023. 04. 05.
10.	Tematikus hetek - digitális	osztályfőnökök, informatikatanárok	2023. 03. 27-31.
11.	Tematikus hetek - fenntarthatósági	osztályfőnökök, Kocsisné J. E.,	2023. 04. 24-28.

TG

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Európai Diáksport napja	testnevelés mkv.	2022. szept. 30.
2.	A világ legnagyobb tanórája	Tóth Judit, Gál-Vargadi Krisztina	2022. okt. 3 – okt. 7.
3.	Állatok világnapja (gyűjtés, adományok átadása)	Földesi Edina	2022. okt. 4.
4.	Szegénység elleni világnap (nincs gyűjtés)	Neumayerné Eck Alíz	2022. okt. 17.
5.	Mikulás	osztályfőnökök, DÖK	2022. dec. 6.
6.	A magyar kultúra napja - rádió	Vargáné Rimaszombati Judit	2023. 01. 20.
7.	farsangi bálók	Földesi Edina	2023. febr. 17.

3.6 Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja (SZ és TG)

időpont	esemény / téma	felelős
2022. 08. 19.	Alakuló értekezlet (SZ +TG)	Benyeczko Ilona
2022. 08. 25.	Tanévnyitó értekezlet (SZ +TG)	Benyeczko Ilona
2022. 10. 15.	Nevelési értekezlet (SZ +TG)	Benyeczko Ilona/ Némethné
2023. 01. 19.	Osztályozó értekezletek (SZ +TG)	Tengelics, Bereczkiné, Némethné, Bakonyi
2023. 01. 25.	Félévi értekezlet (TG)	Benyeczko Ilona/ Bakonyi
2023. 06. 13.	Osztályozó értekezletek (SZ + TG)	Tengelics, Bereczkiné, Némethné/Bakonyi
1 alkalom/hó	Vezetői értekezlet (online)	Benyeczko Ilona/ Bakonyi
alkalomtól függő	Munkaértekezletek	munkaközösségvezetők
2023. 06. 27.	Tanévzáró értekezlet (közös)	Benyeczko Ilona

3.7 Szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

SZ és TG

időpont	esemény / téma	felelős
2022. 09. 01. 16:00	Szülői értekezletek 1. osztály	Benyeczko Ilona, oszt.f.
2022. 09. 05-06. 16:00	Szülői értekezletek (többi évf.)	Benyeczko Ilona, oszt.f.
2023. 01. 30-01. 31. 17:00	Félévi szülői értekezletek	oszt.f.
2022. 05. 08-05. 09. 17:00	Évvégi szülői értekezletek	oszt.f.
2022.11.07.-11.08 16.30 TG 2022. 11. 15-18. 16:30 SZ	Őszi fogadóórák	szaktanárok
2023.04.03- 04.04 16.30 TG 2023. 04.12-04.13.16:30 SZ	Tavaszi fogadóóra	szaktanárok
2022. 10. 16.30 TG, 18.00 SZ	Szülői munkaközösségi értekezlet (online)	Benyeczko Ilona, SZM- elnök

3.8 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

(SZ)

időpont	esemény / téma	felelős
2023. 03. 01.	Iskolánk arculata-szülői értekezlet a leendő elsősök szüleinek	Benyeczkó I., Keindl É., Dikaszné H. M.
2023. 03. 02.	Nyílt órák ovisok szüleinek	Keindl É., Dikaszné H. M.
2023. 03. 04.	Iskolakóstolgotató (ovis szombat)	Benyeczkó I., Keindl É., Dikaszné H. M.
2023. május 17.	szülői értekezlet a leendő elsős tanulók szüleinek	

(TG)

időpont	esemény / téma	felelős
2023. febr.	kapcsolatfelvétel a környező óvodákkal	Bakonyi Miklós, Salamonné Visy Gabriella
2023. március 07.	Bemutató leendő elsős szülői értekezlet	Benyeczkó/Bakonyi/Némethné
2023. március 9-10.	nyílt órák ovisok szüleinek	Gerhát Csabáné
2023. március 18.	sportiskolai képességmérés és játszóház ovisoknak	Gerhát Csabáné/Stanga
2023. március 23.	pótfelvétel a sportiskolába	Stanga Tibor
2023. május 16..	szülői értekezlet a leendő elsős tanulók szüleinek	Benyeczkó Ilona, Gerhát Csabáné,

3.9 Tervezett mérések és vizsgák

3.9.1 Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskola az alábbi tanulmányi, művészeti és sport, illetve egyéb versenyekre készíti fel a tanulókat:

Részletes lista a szakmai munkaközösségek munkatervében található (SZ)

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Városi illusztrációs rajzpályázat	1-8.	Szpevák Éva	városi
Ifjú Fizikus verseny	7-8.	Tengelics Erzsébet	megyei, területi
Népmese Pont rajzpályázat		Babai Karolina	
Váci Mesemondóverseny	1-4.	Dikaszné H. Mónika	városi
„Szép magyar beszéd”	5-8.	Martinek Éva	országos
Jókai természetvédelmi verseny	5-8.	Kovácsné Mráz Gyöngyike Marianna	városi, iskolai
HÓDítsd meg a BIT-eket!	5-8.	Mészárosné H. Csilla	országos
Adventi rajzpályázat	1-8.	Babai Karolina	városi
7-8. évfolyamos tanulók XXIX. országos történelem tanulmányi versenye	7-8.	Bereczkiné H. Mónika	országos
Váci helyesíróverseny	3-4.	alsósok	iskolai
Városi versíróverseny	5-8.	magyartanárok	városi
Városi angol nyelvi tesztíró verseny	5-8.	Gerlachné S. I. K., idegen nyelvtanárok	városi (Váci szervezi)
„Jó szerencsét, Tatabánya!” helytörténeti verseny	5-8.	Izingné Gy. M. M., Mátraháziné D. E.	Váci_Dózsa szervezi
Városi Bolyai levelezős mat.verseny	3-8.	tanítók és matematikatanárok	3 forduló+döntő
Bolyai Matematika Csapatverseny	3-8.	tanítók és matematikatanárok	megyei+országos
Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny	3-8.	tanítók és magyartanárok	megyei+országos
Bolyai Természettudományi Csapatverseny	5-8.	Répássy Lóránt Iván	megyei+országos
Zrínyi Ilona Matematikaverseny	2-8.	Veiszné K. Anikó, tanítók és matematikatanárok	megyei
Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	2-8.	Veiszné K. Anikó, tanítók és matematikatanárok	nemzetközi
Országos angol nyelvi verseny	5-8.	angoltanárok	országos
Országos német nyelvi verseny	5-8.	Gerlachné S. I. K.	országos
Városi angol és német nyelvi szövegértési verseny	5-8.	német-, angoltanárok	városi

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Rajzpályázat - Móra	5-8.	Babai Karolina	városi
Szent Margit iskola-városi történelmi verseny	5-8.	történelemtanárok	városi
Teleki Pál Földrajzverseny	7-8.	Répássy Lóránt I.	országos
Iskolai szavalóverseny	3-8.	Szőke Gáborné, tanítók, magyartanárok	iskolai
Sárberki informatikaverseny	5-8.	Mészárosné H. Csilla, Mórocz Tamás	
Városi, megyei rajzpályázatok	1-8.	tanítók és felsős rajztanár	városi, megyei
Kárpát-Medencei Történelmi V. (lakitelek)	7-8.	Mátraháziné D. E., felsős történelemtanárok	országos
„Tiszán innen...” népdaléneklési verseny	5-8.	Véghné Borsos Eszter	országos
Iskolai népdalverseny	3-8.	Véghné Borsos Eszter	iskolai
Megyei és országos Honismereti Tan. Verseny	5-8.	Szpevák Éva	megyei, országos
<i>Diákolimpia. foci, mezeti futóverseny, úszás, torna, sakk ???</i>	1-8.	Répássy Lóránt I., Németh Attila, Szakály Sz., Izing D.	megyei +országos
Zöld Okos Kupa	7-8.	Kocsisné J. Erika	országos
LÜK-verseny	2-4.	Keindl Éva	országos
Városi sakkverseny, Diákolimpia	1-8.	Lászlóné B. J., Vinczéné Cs.A.	városi
Jókai Görgényi rajzpályázat	5-8.	Babai Karolina	városi
Talentum rajzpályázat	5-8.	Babai Karolina	megyei
Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny	5-8.	Jónás Lászlóné, magyartanárok	országos
Hevesi György kémiaaverseny	7 -8.	Kocsisné Jenei Erika	városi
Gerencsér Éva megyei magyar nyelvi tanulmányi verseny	4.	tanítók	regionális

Vizsgák időpontjai:

- javítóvizsga (augusztus utolsó hete)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)

Az iskola többek között az alábbi tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

(a teljes lista a munkaközösségek munkaterveiben található) (TG)

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Olvasási és helyesíró verseny	1-4.	magyar tanárok	iskolai
Alapműveleti matematikaverseny	1-4.	matematika tanárok	iskolai
Váci helyesíróverseny	3-4.	alsósok	iskolai
Gerencsér Éva anyanyelvi regionális verseny	4.	tanítók	regionális
Városi levelezős „Jószerecsét!” helytörténeti verseny	5-8.	felsősök	3 forduló+döntő Váci_Dózsa szervezi
Városi Bolyai levelezős mat.verseny	3-8.	alsósok, matematikatanárok	3 forduló+döntő
Megyei Bolyai mat. csapatverseny	3-6.	alsósok, matematikatanárok	megyei+országos
Megyei Bolyai magyar csapatverseny	3-4.	alsósok,	megyei+országos
Megyei Bolyai természetism. csapatverseny	3-4.	alsósok,	megyei+országos
Megyei alapműveleti mat.verseny	3-4.	alsósok	megyei
Zrínyi Ilona megyei mat. verseny	3-8.	alsósok, matematikatanárok	megyei
Kenguru megyei mat.v.	3-8.	alsósok, matematikatanárok	megyei
Városi, megyei rajzpályázatok	1-8.	alsó, felsős rajztanár	városi, megyei
Diákolimpia. labdarúgás, mezei futóverseny, úszás, atlétika, kézilabda, vízilabda, röplabda, birkózás, cselgáncs, ??????	1-8.	testnevelők, edzők	megyei +országos
Simonyi Zsigmond Országos Helyesíró verseny	5.-8.	magyartanárok	országos
Hevesi György kémia verseny	7-8.	Juhász Tamás	városi
Marót Dezső matematika verseny	5-6.	matematikatanárok	regionális
Titok – anyanyelvi verseny	7-8.	magyartanárok idegen nyelvtanárok	regionális

3.9.2 Külső és belső tantárgyi mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

Kiemelt mérések:

- a) Tanév eleji szaktárgyi mérések (bemeneti mérés) a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével

Határidő: 2020. szeptember 3. hete – tanítók, szaktanárok, munkaközösség vezetők

Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők

b) Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése

Adatszolgáltatás: 2022. okt.28.

Határidő:2022. október 27 --- mérés: 2022.12.09-ig..

Felelősök 1. évf. osztályfőnökei és Keindl Éva mkv. (SZ),
1. évf. osztályfőnökei és Pócsiné Gebhardt Ágnes (TG)

c) Országos mérések a 4-5, 6. ,7, 8. évfolyamokon ONLINE

Bemeneti mérés 4.,5.,6.,8. évfolyamon, szept. 26-nov. 30-ig (szövegértés, mat.)

Kimeneti mérés 4.,5.,6.,7.,8. évfolyamon, márc. 6-jún. 9-ig

szövegértés, matematika, természetism. idegen nyelv)

--Gerlachné Staudt Ildikó (SZ) és iskolatitkár

Gál-Vargadi K. (TG) és iskolatitkár

d) Szintfelmérők

- 2023.04.24.- 04.28. 4. évfolyam angol nyelvi mérése az emelt szintű csoportba való besoroláshoz – Gerlachné Staudt Ildikó (SZ)

- 2023.04.17.- 04-21. 6. évfolyam informatika mérése az emelt szintű csoportba való besoroláshoz – Veiszné K.A. (SZ)

- 2022. szeptember az 5-8. évfolyam angol nyelvi mérése az angol nyelvi csoportokba való besoroláshoz

e) Tanév végi szaktárgyi mérések (kimeneti mérés) a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével (ha az országos mérés beváltja a hozzá fűzött reményeket, akkor lehet, hogy ezeket a méréseket nem tartjuk meg!).

Határidő: 2023. június 1. hete – tanítók, szaktanárok, munkaközösség vezetők

Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők (SZ)

Határidő: 2023. május 3.-4. hete, június–tanítók, szaktanárok, munkaközösség vezetők

Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők (TG)

3.9.3 A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	NETFIT mérés	testnevelők, tantárgygondozók Szakály Szabolcs (SZ) Stanga Tibor (TG)	2023. június 15-ig feltölteni

4 SZAKMAI FELADATOK

A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

sz.	esemény / téma	felelős	határidő
1.			
2.			
3.			
4.			

MINŐSÍTÉSSEL kapcsolatos feladatok

sz.	esemény / téma	felelős/delegált	határidő
1.			
2.			
3.			

5 LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

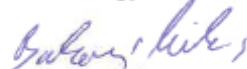
5 LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

5.1 A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete 2022. év ^{októbertől: 2022. szept. 30.} augusztus hó 25. napján tartott értekezletén egyhangúlag (100%) elfogadta.


Berczkiné Hegedűs Mónika

hitelesítő nevelőtestületi tag (SZ)


Bakonyi Miklós

(TG)



5.2 Az intézményi tanács

Az iskolai munkatervet az intézményi tanács 2022. év ^{09. 04.} napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Tatabánya, 2022. év ^{09. 04.} nap


Turza Károly

intézményi tanács képviselője

5.3 A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Tatabánya., 2022. év .szeptember hónap ³⁰ nap


diákönkormányzat képviselője (SZ)


(TG)

5.4 A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Tatabánya, 2022. év szeptember hónap ³⁰


Kondászné Kovács Mónika

szülői szervezet (közösség) képviselője

5.5 Az iskolaszék véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során az iskolaszék véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt:, év hónap nap

Intézményünkben nem működik Iskolaszék, feladatát az Intézményi Tanács vette át.

6. MELLÉKLETEK (A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS MÁS RESZORTFELELŐSÖK ÉVES MUNKAPROGRAMJA)

6.1 A székhely munkatervei (SZ)

6.1.1. Az alsó tagozatos munkaközösség munkaterve

Alsó tagozaton ebben a tanévben is 12 osztállyal indulunk.

Új kolleganőkkel gazdagodott alsós tantestületünk Ullrich Réka Andrea, Letek Nóra, Bilakovics Anett személyében, valamint 6 nyugdíjas kolleganő is segíti munkánkat alsó tagozaton.

A Sakkpalota program idén is minden évfolyam egy-egy osztályában folytatódik, valamint a 3.a osztályban a Komplex Alapprogram rendszere is. Ez óraszámában és feladatellátásban is változásokat hozott magával. Ebben az osztályban Gajda Tímea és Vinczéné Csom Alexandra hasznosítja a 2020 tavaszán megszerzett KAP-os ismereteiket.

Tehetséggondozás is folyamatosan működik alsó tagozaton szakköri formában, egyéni fejlesztéssel. Ebben a tanévben is tudjuk biztosítani mind a négy évfolyamon a matematikaszakkör felmenő rendszerét.

Nagy hangsúlyt kell fektetnünk a szövegértésre, az olvasási, helyesírási, számolási készség fejlesztésére. Alsó tagozaton ezek fejlesztésében fontos szerepe van a játéknak, az interaktív anyagoknak, a szemléltetésnek. A logikai gondolkodást a LÜK- és LEGO-szakkörön is fejlesztjük tanulóinknál.

Idén is differenciált órák keretében készítjük fel a tehetséges tanulókat a versenyekre, illetve adunk egyéni segítséget az arra rászorulóknak fejlesztő pedagógusunkkal való folyamatos egyeztetéssel, együttműködésben.

Alapdokumentumunknak megfelelően iskolánk idén az első évfolyamra több autista tanulót iskolázott be.

Fejlesztőórákat az arra kijelölt tanulóknak Lugasi Helga fejlesztőpedagógus tart a fejlesztőházban.

A tanév fontos feladatának tartjuk, hogy járványhelyzet kialakulása esetén az online oktatás által kialakult hiányokat pótoljuk, az esetleges leszakadókat felzárkóztassuk és az alapképességek, alapkészségek stabilitását biztosítani tudjuk.

Az alsó tagozat az esteleges online tanrend egységes feltételrendszerét megtartja, a jól bevált egységes elvárásait, kommunikációját és szabályrendjét tovább viszi.

Az idei tanévben igyekszünk többféle tanulmányi versenyen megmérettetni tanulóink tudását. A Bolyai matematika, Bolyai anyanyelvi, Kölcsey anyanyelvi, Jó szerencsét! helytörténeti, Óvárosi környezetvédelmi, Kenguru nemzetközi matematika, Zrínyi Ilona matematika, Alapműveleti matematika, Megyei Váci mesemondó és LÜK-versenyeken is indítjuk diákjainkat. Reményeink szerint ezek nem online, hanem hagyományos formában kerülhetnek megrendezésre.

Továbbra is ápoljuk az óvodákkal kialakult jó kapcsolatunkat. A nagycsoportos óvodásokat meghívjuk Mikulás és a nemzeti ünnepeinkre készült műsorok megtekintésére.

A leendő 1. osztályos gyerekeknek rövid, játékos foglalkozást, szüleik részére pedig bemutató órákat tartunk.

Idén is érdekes programot kínálunk tanulóinknak az állatok világnapja és a Föld napja, illetve a pályaorientációs nap megrendezésével. Ezek osztályszinten lesznek megtartva.

Gyűjtést szervezünk a szegénység elleni világnapra, ismét bekapcsolódunk a Cipősdobakcióba, és nem feledkezünk meg négy lábú barátainkról sem, akiknek ennivalót, takarókat és játékokat gyűjtünk.

Az osztályok között az elmúlt éveknek megfelelően „Szuperosztály” versenyt hirdetünk.

Idén induló szakköreink:

énekkar	LÜK
sakk	rajz
kölyökatlétika	matematika
dráma	magyar
LEGO	informatika

Figyelemmel kísérjük a szakirodalmat, részt veszünk szakmai továbbképzéseken, tanfolyamokon. Az ott elsajátítottakat, hallottakat munkaközösségi értekezlet keretében ismertetjük meg munkaközösségünk tagjaival.

A feladatok időrendi ütemezése:

Szeptember:

- Ügyeleti rend megszervezése
- Órarendek elkészítése
- Adatok felvitele az elektronikus naplóba
- Új dokumentumok megismerése
- Munkaközösségi foglalkozás: A munkaterv megbeszélése, elfogadása.

- Programok felelőseinek kijelölése

-Szülői értekezlet

-Papírgyűjtés (DÖK)

-Magyar dal napja

Október:

-Megemlékezés az aradi vértanúkról

-Megemlékezés az állatok világnapjáról

-Adománygyűjtés a szegénység elleni világnap alkalmából

-Pályaorientációs nap

- Elsősök iskolapolgárrá avatása

-Ünnepi műsor

-Bolyai matematika csapatverseny megyei/körzeti fordulója

November:

-Fogadóórák

-Bolyai anyanyelvi csapatverseny megyei/körzeti fordulója

December:

-Mikulás ünnepség

-Megyei Váci Mesemondóverseny megszervezése, lebonyolítása

-Az elégtelen osztályzatra állók szüleinek értesítése

-Karácsonyi ünnepség

Január:

-Alsós osztályozó értekezlet

-Az első félév vége

-Félévi bizonyítványok kiosztása

-Félévi szülői értekezlet

- A magyar kultúra napja

Február:

-Dalverseny az 1-4. osztályosok részére

-Munkaközösségi foglalkozás: A félévi mérések értékelése

-Beiskolázás előkészítési feladatai

-Gerencsér Éva nyelvi verseny

-Farsangi bál osztályszinten

Március:

-Bemutakozó értekezlet a leendő elsős szülők részére

- Bemutatóórák
- Foglalkozás a leendő első osztályos gyerekeknek
- Megemlékezés 1848. március 15-ről
- Iskolai népdalverseny
- Fogadóórák
- Kazinczy szépkiejtési verseny

Április:

- Papírgyűjtés
- Udvarrendezés
- Költészet napja
- A fenntarthatóság-környezettudatosság témahete
- A Föld napja

Május:

- Év végi mérések összeállítása matematikából, magyarból, szövegértésből
- Szülői értekezletek
- Leendő elsős szülői értekezlet
- Pedagógusnap
- Váci hangverseny

Június:

- Az év végi mérések értékelése
- Tanulmányi kirándulások
- A munkaközösség éves munkájának értékelése
- Nemzeti összetartozás napja
- Osztályozó értekezlet
- DÖK-nap-gyermeknap
- Tanévzáró ünnepség
- Tanévzáró értekezlet

Összeállították: Dikaszné Horváth Mónika, Keindl Éva munkaköz. vez.

6.1.2 Az idegen nyelvi munkaközösség munkaterve



Öszeállította: Gerlachné Staudt Ildikó | mkv. vez.

Munkaközösség tagjai:

német nyelv: Gerlachné Staudt Ildikó mkv.

angol nyelv: Izing Dorina, Izingné Györfi Mónika, Jónás Lászlóné, Korbeák Sándorné, Szvatekné Regősi Judit, Tapolcainé Gyenes Ágnes, és Fekete Ágnes

Célok, feladatok:

- Elsődleges célunk, hogy a tanulók megszeressék az idegen nyelveket.
- Ráébresztteni a tanulókat az idegen nyelv ismeretének és használatának fontosságára.
- Tehetséggondozás.
- A digitális oktatás során keletkezett elmaradások, hiányok pótlása, általános felzárkóztatás.
- A lemaradó, hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása, valamint más iskolából érkező tanulók felmérése, hiányosságai pótlása
- Ukrán tanulók felzárkóztatása
- Iskolai vetélkedő, verseny szervezése, ezekre való felkészítés, részvétel városi versenyeken.
- Városi és országos idegen nyelvi képzéseken, tankönyvbemutatókon való részvétel.

Oktatás

Alsó tagozatban az első évfolyamon év elejétől ismerkednek a tanulók az idegen nyelvekkel szakköri szinten. A második évfolyamon heti egy szakköri órában, harmadik osztályban heti egy, míg negyedik évfolyamon heti három órában tanulják a gyerekek az angol illetve német nyelvet. Itt a játékosságra építve arra kell törekedni, hogy az órák vidámak, felszabadultak, de mindenekelőtt gyermekközpontúak legyenek.

A **felső tagozatban** angoltól évfolyamonként változó az emelt szintű és normál csoportok száma, a hetedik évfolyamon német nyelvből is emelt szintű képzés folyik.

Itt is fontos, hogy az óra stresszmentes legyen. Fejleszteni kell a tanulók nyelvi készségeit, hogy képesek legyenek egyszerű idegen nyelvű beszédet megérteni, a mindennapi élet témáiról egyszerű beszélgetést folytatni. A tanult témakörökön belül gondolataikat tudják írásban is kifejezni. Tudják a tanult szövegeket helyesen elolvasni és megérteni.

A munkaközösség felszerelése jó. Rendszeresen használjuk a számítógépet, cd lejátszót, dvd lejátszót, interaktív táblát. Munkaközösségünk számos tanítási segédanyag birtokában van. Tanári kézikönyvek, cd-k, dvd-k, cd-romok, teszik hatékonyá munkánkat. Könyvtárunkban számos könyv található, ami szintén segíti munkánkat.

Kiemelt feladatok havi bontása

augusztus

- alakuló munkaközösségi értekezlet 2022. 08. 30. - GSI
- csoportnévsorok kialakítása, különös figyelemmel az SNI, BTMN-es tanulókra - GSI
- terembeosztások, felelősök, feladatok kialakítása - mk
- Oxford Kiadó által szervezett online továbbképzésen való részvétel - angolosok
- Klett Kiadó által szervezett online továbbképzésen való részvétel- 09.20. GSI
- kapcsolattartás tk.kiadókkal, tanári tankönyvcsomagok megrendelése- FÁ, SZRJ és GSI

szeptember:

- tanmenetek áttekintése, feltöltése Kréta rendszerbe 2022. 09. 15. - szaktanárok
- munkaterv elkészítése, felelősök kijelölése - GSI
- szakkörök, differenciált foglalkozások anyagának tervezése, indítása- szaktanárok

október:

- levelezős versenyekre való jelentkezés (DÖK 50%-os támogatásának igénylése) - szaktanárok
- bemeneti mérés 8. évfolyam (okt. 10.-21.), 6. évfolyam (10.24.-11.11.) GSI

november:

- kapcsolattartás a szülőkkel – fogadóóra - szaktanárok
- országos angol nyelvi verseny – iskolai forduló lebonyolítása – FÁ, JL és ID

december:

- országos német nyelvi verseny – iskolai forduló lebonyolítása - GSI
- a nagyon gyenge teljesítményt nyújtó tanulók szüleinek tájékoztatása- szaktanárok

január:

- az első féléves munka értékelése, munkaközösségi értekezlet, II. féléves versenyek előkészítése - GSI
- városi angol és német nyelvi szövegértési verseny – Sárberék – felsőben tanító szaktanárok mindkét nyelvből

február:

- tankönyvrendelések véglegesítése -GSI

március:

- nyílt napok, bemutató órák az érdeklődő szülők részére GSI és TÁ (4.a és 4.b)
- ovis szombat
- városi angol nyelvi tesztíró verseny megszervezése. (A város 11 iskolájából várunk kb. 90-100 diákot, akik 8 kategóriában versenyeznek. 24 diákot díjazunk) GSI és FÁ

április:

- a városi tesztíró verseny eredményhirdetése - GSI
- kapcsolattartás a szülőkkel – fogadóóra - szaktanárok
- szintfelmérő a 4. osztályos tanulóknak angol nyelvből (legkésőbb május első hetében) – TGYÁ és KS

május:

- kimeneti mérés 6., 7., 8. évfolyam (03.06.- 06.09.) - GSI
- a nagyon gyenge teljesítményt nyújtó tanulók szüleinek tájékoztatása, konzultálás osztályfőnökökkel - szaktanárok

június:

- tanév lezárása, éves munka értékelése - mk
- tanév végi dokumentumok elkészítése – GSI

6.1.3 A természettudományos (REÁL) munkaközösség munkaterve

A munkaközösség szerkezeti felépítése:

Munkaközösség vezető: Veiszné Karsai Anikó

Az idei tanévben a természettudományi munkaközösséget 14 fő alkotja, akik közül 1 fő a Dózsa György Általános Iskolában is tanít, 2 fő nyugdíjas óraadóként vesz részt a munkában.

A munkaközösségünkbe tartozó tantárgyak:

Matematika, informatika/digitális kultúra, fizika, biológia, földrajz, kémia, természetismeret, testnevelés, technika és tervezés.

Tanárok	szakok	osztályfőnök	egyéb tevékenység
Mészárosné Hegedűs Csilla	digitális kultúra; informatika	5.b	
Kocsisné Jenei Erika	kémia, biológia	7.a	szakértő, gyógypedagógus
Kovácsné Mráz Gyöngyike	biológia, technika és tervezés		szakértő
Izingné Györfi Mónika	angol, biológia, természetismeret	8.b	DÖK, pályaválasztási felelős
Izing Dorina	angol, testnevelés	5.c	
Németh Attila	testnevelés		
Répássy Lóránt	természetismeret, testnevelés, földrajz		
Szakály Szabolcs	testnevelés		technikusi feladatok
Tengelic Erzsébet	fizika		igazgatóhelyettes
Szpevák Éva	matematika, hon- és népismeret		szakértő
Kajsza Gyula	matematika		
Mórocz Tamás	informatika		óraadó
Veiszné Karsai Anikó	digitális kultúra, matematika	6.b	
Slezák Andrea	matematika		Dózsából áttanítás

A munkaterv összeállításánál a következő dokumentumokat vettük alapul:

- az iskola pedagógiai programja
- az előző tanév értékeléséből adódó tapasztalatok
- tagok javaslatai
- az új tanév feladatait meghatározó rendezvényterv
- helyi hagyományok

Célunk, az egységes, színvonalas oktató- és nevelőmunka; a közös minőségi és szakmai munka tervezése, szervezése és ellenőrzése.

Feladatunk a későbbi tanulmányokhoz szükséges és a mindennapi életben használható tudás átadása.

Alapcélkitűzésünk pedagógiai programunk alapján:

- a tanulók támogatást kapjanak a képességek, kompetenciák megalapozásához, kibontakoztatásához és megerősítéséhez,
- a tanulók értékeket, készségeket és az életük során jól hasznosítható tudást sajátítsanak el, és képessé váljanak ezek alkalmazására.

Munkaközösségi megbeszéléseink ütemezése:

Megbeszéléseink időpontját a felmerülő problémák gyors megoldása érdekében nem tervezzük meg az év elején, a feladatok aktualitásához igazodva fogunk értekezni. Minden megoldandó feladat esetén egységes álláspontot igyekszünk képviselni, továbbá céljaink között szerepel, a módszertani megújulás is. Igyekszünk a leghatékonyabb, eredményre vezetőbb változatos munkaformákat alkalmazni a tanítási órákon, melyekkel felkeltjük tanulóink érdeklődését, gondolkodtatjuk, cselekedtetjük őket. Szükség szerint esetmegbeszéléseket tartunk a tanév folyamán, ahol az egy osztályban tanító szaktanárok vesznek részt, hogy a tanulókat alaposabban megismerjék a személyre szabott fejlesztés érdekében.

Feladataink az oktató-nevelő munka terén:

- A dokumentumok pontos vezetése, az ezzel kapcsolatos időpontok betartása.
- Integrációs pedagógiai program működtetése.
- Hatékony tanuló-megismerésen alapuló segítő beavatkozás, tanulói mentorálás.
- Az alapkészségek fejlesztése.
- Az életkori sajátosságokat, egyéni képességeket figyelembe vevő oktatás.
- A szabadidő hasznos eltöltésének segítése: kirándulások, könyvtárlátogatások, szakkörök vezetése.
- Kapcsolattartás szülőkkel, kollégákkal, szükség esetén szakemberekkel, gyermekvédelemmel.
- Tehetséggondozás.
- Versenyekre való felkészítés.
- Kellemes légkör, esztétikus, tiszta környezet kialakítása az osztályterekben is.

- Rendszeres munkaközösségi összejövetelek a problémák megbeszélésére, a hasznos tapasztalatok átadására.
- Kompetencia eredmények javítása.

Nevelési területen:

- Az együttélés szabályainak betartása a tanulók körében.
- Nagyobb felelősségtudat kialakítása önmaguk és társaik irányában egyaránt.
- Tisztelet a társakkal és a felnőttekkel szemben.
- Az iskola környezetének védelme, ápolása.
- Közlekedési szabályok ismerete, betartása.
- A magántulajdon védelme, és tiszteletben tartása.
- Az iskola felszerelésének védelme, felelősség kialakítása, fejlesztése.

Kiemelt célunk továbbra is:

- az iskola fegyelmi helyzetének további javítása, illetve az előző években történt pozitív irányú változás megőrzése
- a tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása
- a rászoruló tanulók egyéni fejlesztése
- a nyolcadik osztályos tanulók felkészítése a középiskolára, annak érdekében, hogy az általános iskolából a középiskolába való átmenet sikeresebb legyen, jobban meg tudjanak felelni a középiskolák által támasztott követelményeknek.
- A kompetenciaméréseken jobb eredményeket érjünk el.

Kiemelt feladataink:

- A sajátos nevelési igényű tanulók felzárkóztatása, a hiányosságai pótlása.
- A korábbi továbbképzések, önképzések és tapasztalatok felhasználásával, tudatos tervezéssel törekszünk eredményeket elérni az oktatásnevelés folyamatában. A tanítási órákon differenciált feladatokkal, és más újszerű munkaformákkal, valamint a gyermekek képességeinek megfelelő foglalkozások szervezésével segítjük a tanulók egyéni fejlődését.
- Folyamatos megbeszélésekkel, hasznos ötletekkel támogatja a munkaközösség a tanulócsoportokkal foglalkozó pedagógusok munkáját.
- A nyolcadikosok sikeres pályaválasztását szem előtt tartva, diákjainkat a természettudományos képzések felé igyekszünk terelni.

- Az Ukrajnából érkezett tanulókkal szintfelmérő íratatása, majd a számukra legmegfelelőbb évfolyamba sorolásuk, ahol képesek a követelményeket teljesíteni.

Az éves ütemterv havi bontásban:

Versenyek:

Szeptember

Bolyai matematika csapatverseny nevezési határidő szept. 18.	Veiszné Karsai Anikó
---	----------------------

Október

Bemeneti mérés lebonyolítása matematika-természetismeret (okt.10.- okt.21.) 8. évfolyam	Veiszné Karsai Anikó Mészárosné Hegedűs Csilla
Zrínyi Ilona matematikaverseny nevezési határidő: okt.11.	Veiszné Karsai Anikó
Bemeneti mérés lebonyolítása matematika-természettudomány (okt.24.- nov.11.) 6. évfolyam	Veiszné Karsai Anikó Mészárosné Hegedűs Csilla
Bolyai Matematika Csapatverseny október 14.	Veiszné Karsai Anikó
Négy elem meg én	Kocsisné Jenei Erika
Bolyai természettudományi csapatverseny nevezési határidő okt. 27.	Répássy Lóránt
Bolyai városi matematikaverseny első fordulója	matematikatanárok
Ifjú fizikus fizikaverseny levelezős forduló	Tengelic Erzsébet

November

Bemeneti mérés lebonyolítása (nov.14.- nov.30.) 5. évfolyam	Veiszné Karsai Anikó
Zrínyi Ilona matematikaverseny online gyakorló nov. 12.	matematikatanárok
Kenguru matematikaverseny nevezési határidő: nov. 20.	Veiszné Karsai Anikó
Zrínyi Ilona matematikaverseny iskolai nov. 21.	Veiszné Karsai Anikó
Bolyai városi matematikaverseny második fordulója	matematikatanárok
Hódítsd meg a biteket! informatikaverseny	Mészárosné Hegedűs Csilla

December

Ifjú fizikus fizikaverseny levelezős forduló	Tengelic Erzsébet
---	-------------------

Január

Bolyai természettudományi csapatverseny január 13.	Répássy Lóránt
Bolyai városi matematikaverseny döntője	matematikatanárok

Február

Zrínyi Ilona matematikaverseny online gyakorló febr. 11.	matematikatanárok
Zrínyi Ilona matematikaverseny területi febr.17.	Veiszné Karsai Anikó

Március

Kimeneti mérés lebonyolítása matematika (márc.6.- jún.9.) 5. 6. 7. 8. évfolyam	Veiszné Karsai Anikó
Kimeneti mérés lebonyolítása természettudomány (márc.6.- jún.9.) 6. 7. 8. évfolyam	Mészárosné Hegedűs Csilla
Kenguru matematikaverseny márc. 16.	Veiszné Karsai Anikó
Sárberki informatikaverseny	Mészárosné Hegedűs Csilla
Digitális témahét	Mészárosné Hegedűs Csilla

Április

Zrínyi Ilona matematikaverseny online gyakorló ápr. 15.	matematikatanárok
Zrínyi Ilona matematikaverseny országos ápr. 21-23.	
NETFIT mérés adatainak feltöltése	Szakály Szabolcs
Zöld okos kupa	Kocsisné Jenei Erika
Fenntarthatósági témahét	Kocsisné Jenei Erika

Május

Ifjú fizikus fizikaverseny	Tengelic Erzsébet
Teleki Pál földrajzverseny	Répássy Lóránt

Az oktató-nevelő munkához szorosan kapcsolódó feladataink:

Augusztus:

- tantermek, szaktantermek dekorálása
- szerkesztőeszközök, kísérleti eszközök ellenőrzése, elosztása
- versenyidőpontok pontosítása az internetes felületről

Szeptember:

- munkatervek, szakköri tervek összeállítás
- tanmenetek ellenőrzése
- bemeneti mérések előkészítése, lebonyolítása

Október:

- szaktárgyi versenyek indítása, szervezési feladatok

Novembertől áprilisig:

- szaktárgyi versenyek lebonyolítása, feladatlapok javítása, továbbítása
- a munkatervben szereplő versenyek teljesítésének időarányos ellenőrzése
- szükség szerint munkaközösségi foglalkozások
- nehézségekkel küzdő pedagógusok problémájának orvoslása

Május:

- tapasztalataink értékelése
- munkaközösségi megbeszélés

Június:

- év végi beszámoló, elemzés készítése
- a tapasztalatok alapján a jövő évi feladatok meghatározása

Összeállította: Veiszné Karsai Anikó munkaközösség-vezető

6.1.4 Társadalomtudományos (HUMÁN) munkaközösség munkaterve

A munkaközösség szerkezeti felépítése:

Összeállította: Véghné Borsos Eszter munkaközösség vezető

Tantárgy	Tanárok	Osztályok
Magyar nyelv és irodalom	Jónás Lászlóné Mátraháziné Domján Erzsébet Martinek Éva Szőke Gáborné	7.a.c 6.b.c, 8.c 5.a,b,c 6.a, 7.b, 8.a,b
Történelem	Mátraháziné Domján Erzsébet Szvatekné Regősi Judit Bereczkiné Hegedüs Mónika Szőke Gáborné Karamán Bettina	6.c, 7.a.c 5.a,b,c, 6.b 7.b,8.c 8.a,b 6.a
Tánc és dráma	Jónás Lászlóné	5.a,b,c
Vizuális kultúra	Bilakovics Anett Szilágyiné Kreizinger Ágnes Vinczéné Csom Alexandra	6.a,b,c 7.a,b,c, 8.a,b,c 5.a,b,c

Ének-zene	Véghné Borsos Eszter	felső tagozat.
Étika/ Hit- és erkölcstan	Benyeczkó Ilona Karamán Bettina Martinek Éva	6.c, 7.b 6.a.b 5.a.b.c, 7.a.c, 8.a.b.c
Könyvtár	Laky Helga	
Hon-és népismeret	Szpevák Éva	6.évfolyam

A munkaközösség kiemelt célkitűzései és feladatai

Munkaközösségünk tagjai ebben a tanévben is szükségesnek tartják, hogy diákjaink körében felmérjék az online oktatás eddigi tapasztalatait, hisz egy esetleges újabb járványhelyzetre sajnos ismét fel kell készülnünk. Fontos, hogy tanítványaink ebben az esetben, hatékonyan át tudjanak állni a digitális tanrendre.

Fontosnak tartjuk, hogy az Ukrajnából érkezett diákokat felmérjük, képességükhöz mérten megfelelő évfolyamba helyezzük el, és segítsük őket beilleszkedni és felzárkóztatni.

Oktató-nevelő munkánk során szeretnénk -figyelembe véve a helyi Pedagógiai Programban leírtakat- olyan tudásszintet megalapozni, melyre diákjaink a későbbiek során is tudnak építkezni.

- ➔ A történelem tanításának a célja a történelmi műveltség elsajátítása, amely a közös kommunikációs alapot biztosítja a szűkebb és tágabb közösség számára.
- ➔ A nemzeti és állampolgári tudat formálása, a szociális érzékenység kialakítása, a társadalmi problémák iránti nyitottság, a más kultúrákkal szembeni tolerancia, a demokratikus értékek elsajátításához szükséges ismeretek és készségek kialakítása.
- ➔ Fő célunk, hogy értsék az olvasott szövegeket, rendelkezniük kell a diákoknak a megfelelő írástechnikával, és a helyesírási, nyelvhelyességi képességük szintjét is a lehető legmagasabb színvonalra kell emelni.
- ➔ Meg kell alapozni a nyelvi és irodalmi műveltségüket, mely a nyelv tudatos használatának képességét jelenti.
- ➔ A vizuális kultúra tantárgy célja a kreativitás, a képzelet és az esztétikai ítélőképesség fejlesztése, a képzőművészeti alkotások értelmezése. (5-6-7-8. osztály)
- ➔ A hon- és népismeret tantárgy célja, hogy megalapozza a különböző műveltségi területeket, és kialakítsa a magyar népi kultúra megismertetésén keresztül a család, az otthon, a lakóhely és a szülőföld megbecsülése iránti érzékenységet.
- ➔ Fontos az empátia és a szociális érzékenység, valamint a tolerancia fejlesztése, a másság elfogadása.

- ➔ Elsődleges feladat az öntudatos erkölcsi-etikai gondolkodás kialakítása, melyben a család szerepe is döntő jelentőségű.
- ➔ A kritikai gondolkodás tudatos mű- és műsorválasztás képességeinek kialakítása.
- ➔ A zenei nevelés célja a zene megszerettetése, a művészeti kifejezőmód játékos elsajátítása és az érzékenységre való nevelés.
- ➔ Az iskolai könyvtárunk legfőbb célkitűzése az olvasás megszerettetése. Az írott és digitálisan hozzáférhető információszerzés képességének elsajátítása. Hozzájárulni a tanulás hatékonyságához könyvtárhasználati órák és kutatómunkák által.
- ➔ Módszertani kultúránk fejlesztése, részvétel szakmai előadásokon, továbbképzéseken.
- ➔ Tehetséggondozás, a tanulók felkészítése versenyekre, szakkörök szervezése, órai differenciálás, felkészítés középiskolai felvételire.
- ➔ Felzárkóztatás korrepetálásokon, tanulószobai foglalkozásokon, órai differenciálással.
- ➔ A színházi kultúra kifejezőmódjainak megismerése.
- ➔ A tantárgyak technikai felszereltségének fejlesztése, és azok rendszeres használata (CD-k, interaktív tábla, feleltető rendszer, térképek, falitérképek)

Az éves ütemterv havi bontásban

Szeptember

Alakuló munkaközösségi értekezlet, a munkaterv megbeszélése és elfogadása	Véghné Borsos Eszter
Tanévnyitó ünnepély- zenei rész	Véghné Borsos Eszter
Naplók online kitöltése, tanmenetek feltöltése	érintett kollégák
Magyar Dal Napja-iskolarádió	Véghné Borsos Eszter
Tantermi és digitális oktatásra való felkészülés	munkaközösség tagjai
Munkaterv megírása, leadása	Véghné Borsos Eszter
Zenei Világnap-iskolarádió	Véghné Borsos Eszter
Városi rajzpályázat iskolánk 45 éves évfordulója alkalmából	Szpevák Éva

Október

Megemlékezés az aradi vértanúkról-iskolarádió	Martinek Éva- Véghné Borsos Eszter
Ünnepi műsor október 23. alkalmából	Mátraháziné Domján Erzsébet- Véghné Borsos Eszter
„Jó szerencsét Tatabánya!” városi levelező verseny indítása a Dózsa iskolával közösen	Mátraháziné Domján Erzsébet
Görgényi rajzpályázat	szakos kollégák
Kárpát-medencei honismereti online verseny	Szpevák Éva

Paravánok dekorálása október 6. és október 23. alkalmából	Szpevák Éva
Bemeneti mérés-szövegértés: 6. és 8. évfolyam	szakos kollégák
Pályaorientációs nap	szakos kollégák

November

Népmese Pont rajzpályázat	szakos kollégák
Bolyai anyanyelvi verseny (helyi)	Jónás Lászlóné
Kárpát-medencei honismereti online verseny	Szpevák Éva
Bemeneti mérés-szövegértés:5. évfolyam	
„Szép magyar beszéd” verseny-iskolai forduló	Martinek Éva
Magyar Nyelv Napja-iskolarádió	Szőke Gáborné
Szent Margit iskola-városi történelmi verseny	Mátraháziné Domján Erzsébet

December

Adventi rajzpályázat- Kodály iskola	szakos kollégák
Országos történelmi verseny-iskolai forduló	Bereczkiné Hegedűs Mónika
Váci megyei mesemondó verseny	szakos kollégák
Iskolai szavalóverseny	Szőke Gáborné
Kárpát-medencei honismereti online verseny	Szpevák Éva
Karácsonyi műsor (zenei rész)	Véghné Borsos Eszter
Adventi ablaknyitogató	Véghné Borsos Eszter
A városi illusztrációs rajzpályázat díjátadó ünnepsége iskolánk 45 éves évfordulóján	Szpevák Éva

Január

A Magyar Kultúra Napja-zenei rész-iskolarádió	Véghné Borsos Eszter
Kárpát-medencei honismereti online verseny	Szpevák Éva

Február

XXVI. Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási online verseny-iskolai forduló	Jónás Lászlóné
Tankönyvrendelés	Laky Helga

Március

Ovis szombat	munkaközösség tagjai
„Jó szerencsét Tatabánya!” városi levelező verseny tavaszi fordulója	Mátraháziné Domján Erzsébet
Ünnepi műsor március 15. (zenei rész)	Véghné Borsos Eszter
Paraván dekorálása március 15-re	Szpevák Éva
Digitális témahét	munkaközösség tagjai
„Tiszán innen-Dunán túl” országos népdaléneklési verseny	Véghné Borsos Eszter
Kárpát-medencei honismereti online verseny	Szpevák Éva
Kimeneti mérés-szövegértés: 5.6.7. és 8. évfolyam (március 6. és június 9. között)	szakos kollégák

Április

Fenntarthatósági témahét	munkaközösség tagjai
Iskolai népdalverseny	Véghné Borsos Eszter
Rajzpályázat- Móra	szakos kollégák
Kárpát-medencei történelem verseny-Lakitelek	Mátraháziné Domján Erzsébet
Magyar Költészet Napja-iskolarádió	Szőke Gáborné

Május

„Jó szerencsét Tatabánya” városi verseny- döntő	Benyeczkó Ilona- Mátraháziné Domján Erzsébet- Izingné
Rajzpályázat-Jókai	szakos kollégák
Vácis hangverseny	Véghné Borsos Eszter

Június

Nemzeti Összetartozás Napja-iskolarádió	Mátraháziné Domján Erzsébet, Véghné Borsos Eszter
Ballagási ünnepség	Véghné Borsos Eszter
Év végi felmérések-zárások	érintett kollégák
Tanévzáró ünnepély	Martinek Éva-Véghné Borsos Eszter
Beszámoló készítése az éves munkáról	Véghné Borsos Eszter
Erzsébet tábor- előkészületi munkák	Mátraháziné Domján Erzsébet
Paraván dekorációjának elkészítése június 4. alkalmából	Szpevák Éva
Iskolai pedagógusnapi ünnepség	Szvatekné Regösi Judit

A tanév során folyamatosan készítjük fel tanítványainkat a különböző mérésekre, versenyekre, szereplésekre és felvételikre. Részt veszünk az év közben előre be nem tervezett aktuális programokon is.

A humán munkaközösség ellenőrzési terve 2022/2023.

Augusztus:	A tantermek dekorációja
Szeptember:	Év eleji feladatok elvégzése Benevezések elküldése a meghirdetett versenyekre, pályázatokra A szövegértés fejlesztése Pályakezdő kollégák munkájának a segítése
Október:	Ünnepi műsorok meghallgatása Bemeneti mérések előkészítése
November:	Helyi versenyek lebonyolítása A nyolcadik osztályosok felkészítése a felvételi vizsgákra
December:	Iskolai online versenyek megszervezése, ellenőrzése
Január:	Gyengén teljesítő tanulók felzárkóztatása Tankönyvrendelés, félévi eredmények értékelése
Február:	A tanulók írásbeli és digitálisan elkészített munkáinak ellenőrzése Óralátogatások a munkaközösség tagjainál
Március:	Versenyzők, szereplők segítése
Április:	Versenyek, műsorok szervezése
Május:	Az év végi feladatok elvégzése Gyengén teljesítő tanulók felzárkóztatása

Június: Az év végi elemzés elkészítése
Leltározás megszervezése

Készítette: Véghné Borsos Eszter
munkaközösség-vezető

6.1.5 A diákönkormányzat munkaterve

Diákönkormányzatunk feladata:

Segítse a jó, demokratikus légkör kialakítását és fenntartását a tanulók és tanárok között az iskolában. (Érdekképviselő)

- Megismertesse a tanulókkal a jogait, segítse őket a kötelességeik teljesítésében.
- A tanulókat segítse a házirend szabályainak helyes értelmezésében.
- Rendezvények, iskolai ünnepek segítése és támogatása.
- Közösségi élet szervezése.
- Diáktovábbképzések támogatása.
- DÖK gyűlés heti rendszerességgel (szerdánként a nagyszünetben a 2. teremben)
- Szuperosztály-verseny

A 2022/2023-AS TANÉV DIÁKÖNKÖRMÁNYZATI MUNKÁJÁNAK FELOSZTÁSA:

Szeptember

- szeptember 9-ig. -képviselők választása (osztályonként 2 fő)
- szeptember 16. -**Szuperosztály versenyfelhívás**
- szeptember 16. -Diákelnök, felelősök választása. Az éves program elfogadtatása a tagsággal **-ÖkoSulis project előkészítése**
- szeptember 10. -**Papírgyűjtés szervezése** (szept.27-28.) Szuperosztály-verseny!
- szeptember 21. -A világ gyalogló nap előkészítése (okt.4-re tervezve)
- szeptember 21. -Gyűjtés meghirdetése az állatok világnapjára Szuperosztály-verseny!

Október

- október 1. v. 4. -**World Walking Day (világ gyalogló nap)** Szuperosztály-verseny!
- október 15. -A gyűjtött eledetek átadása egy menhely számára
- október 19. Gyűjtés a rászorultaknak a Szegénység elleni küzdelem világnapján (okt.17.) Szuperosztály-verseny!

október 24. Bolhapiac és HALLOWEEN party Szuperosztály-verseny!
október 3.hét-Őszi takarítási hét(?)

November

november 4. -Papírgyűjtés előkészítése
november 25-26. -Papírgyűjtés Szuperosztály-verseny!
november 18. -Segítés a véradás szervezésében Szuperosztály-verseny!
november 30. -Cipősdoboz akció meghirdetése Szuperosztály-verseny!

December

december 5. -osztályszintű vagy intézményi Mikulás-buli (dec. 6.).
december 9. -Karácsonyi hangulat megteremtése, dekorálás

Január:

január 6. -Féléves munka értékelése
-Farsangi bál előkészítése
Január 6. - (Öko)Farsangi bál szervezése

Február

Február 3. -a DÖK vetélkedő előkészítése - ZÖLD OKOS KUPA
Február 6. -DÖK vetélkedő Szuperosztály-verseny!
Február 9. - (Öko)Farsangi bál Szuperosztály-verseny!

Március

- aktuális feladatok
-a DÖK vetélkedő előkészítése - ZÖLD OKOS KUPA

Április:

Április 20-tól -Fenntarthatósági hét
április 21. -a DÖK vetélkedő - ZÖLD OKOS KUPA
április 24. -DÖK nap kirándulás (?) Madarak-Fák napja
április 27-28. -papírgyűjtés- előkészítése Szuperosztály-verseny!
április 30. -A Jószerencsét, Tatabánya! városi vetélkedő városi döntője (?)

Május

május 6-7.
verseny

-Papírgyűjtés

Szuperosztály-

május 14.

-a „Jó szerencsét, Tatabánya!” városi döntőjének szervezési feladatai

Június:

június 12. Akadályverseny- Nemzeti Összetartozás napja

- Éves beszámoló, értékelés

-Dök-gyűlés: A diákönkormányzati tagok munkájának értékelése

-Ballagó diákönkormányzati tagok, segítők jutalmazása

Készítette: Izingné Győrfi Mónika

DÖK munkát segítő pedagógus

felső tagozat

Farkas Angéla DÖK munkát segítő

pedagógus –alsó tagozat

6.1.6 Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv

Készítette: Tengelics Erzsébet

Minden pedagógusnak komoly feladata és felelőssége van a gyermek- és ifjúságvédelmi munkában. Ezt a tevékenységet koordinálja az iskolában a gyermek –és ifjúságvédelmi felelős.

Feladataink:

- A tanulók fejlődését veszélyeztető tényezők megelőzése, feltárása, megszüntetése.
- A tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, intézményekről, személyekről, amelyekhez a probléma megoldása érdekében fordulhatnak.
- Szükség esetén személyes kapcsolat kezdeményezése a szülői házzal, szociális munkással.
- A veszélyeztető okok esetén értesíteni kell a gyermekjóléti szolgálatot vagy a megfelelő szakintézményt.

- A tanulók anyagi veszélyeztetettsége esetén a szülő tájékoztatása a támogatási kérelmek lehetőségeiről. Kapcsolatfelvétel a Gyermekjóléti Központtal és a szociális munkással.
- Igazolatlan mulasztás esetén a törvényben előírtaknak megfelelően intézkedik.

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében **együttműködünk a területileg illetékes:**

- nevelési tanácsadóval;
- gyermekjóléti szolgálattal;
- családsegítő szolgálattal; szociális munkással;
- gyermekorvossal, védőnővel;
- továbbá a gyermekvédelemben résztvevő társadalmi szervezetekkel;
- történelmi egyházakkal, alapítványokkal.

Kiemelt figyelmet fordítunk a veszélyeztetett tanulókra.

A szociális hátrányok leggyakoribb oka a családi mikrokörnyezet:

- A szülők munkanélkülisége;
- Iskolázottság alacsony foka;
- Életvitelük és szociális körülményeik miatt a szülők rossz egészségi állapota;
- A szülők deviáns magatartása a társadalmi beilleszkedést nehezíti, és gyermekeik számára rossz példával szolgál;
- Csonka család;
- A gyermek felé irányuló ellenőrző funkció laza, nem következetes.

Ezeket az okokat megszüntetni nem tudjuk, de a szociális hátrányok csökkentése és az esélyegyenlőség érvényesítése érdekében segítséget nyújthatunk megfelelő életvezetési tanácsokkal, és a szociális intézményekkel történő kapcsolattartással.

A hátrányok leküzdését szolgálják a tanulást segítő, felzárkóztató foglalkozások és a tudás megszerzését segítő tevékenységközpontú pedagógiai eljárások alkalmazása.

A problémák kezelésének eszközei:

- Kapcsolat tartása a Gyermekjóléti Szolgálattal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek.

- A szülők, családok életvezetési gondjainak enyhítése a Gyermekjóléti Szolgálat, illetve a szociális munkás segítségével.
- A HHH/HH tanulók támogatása a pályázati lehetőségek felkutatásával.
- Diákékeztetési kedvezményezettség elősegítése.
- Lehetőség sz
- érint a napközis ellátás feltételeinek biztosítása.
- A szülők tájékoztatása a szociális juttatások lehetőségeiről.
- Az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek használata.
- A továbbtanulás irányítása, segítése a pályaaorientáció érdekében.
- Segítségnyújtás a tanulók érdeklődési körének és képességének felmérésében.
- Segítségnyújtás annak eldöntésében, hogy a tanuló képes-e megfelelni a felvételt hirdető iskola követelményeinek.
- Pályaválasztási szülői értekezleten tájékoztatást kap a szülő a tovább tanulási lehetőségekről.
- A nyílt napokon való részvétel biztosítása.
- Segítségadás a felvételi eljárással kapcsolatos adminisztrációs teendőkben.

6.1.7 Pályaválasztási munkaterv

A pályaválasztás területén elvégzendő feladatok a 2022/2023-es tanévben:

Kiemelt célunk és feladatunk a 7 - 8. osztályos diákok továbbtanulási szándékának felmérése, megfelelő tájékoztatás nyújtása a beiskolázási lehetőségekről, a 8. évfolyamos diákok továbbtanulásának zavartalan és sikeres lebonyolítása.

Ennek érdekében folyamatosan tájékoztatjuk az osztályfőnököket, diákokat és a szülőket a továbbtanulással kapcsolatos fontos határidőkről, a beiskolázás menetéről.

Szeptemberben megtörténik a tanulók adatainak pontosítása, hogy egyezzenek a KIR rendszerben lévő adatokkal.

Programok:

A nyolcadik évfolyamos tanulóik számára 2022. szeptember 19 – október 10-e között megszervezzük az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített - és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett - digitális mérő- és támogatóeszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával.

Középiskolai felvételi kisokos elkészítése szülőknek – Vargáné Rimaszombati Judit

Pályaorientációs nap: 2022. október 7. Alsó és felső tagozat számára változatos programot szervezünk osztálykeretben.

Mi a pálya? 2022. október 12. – pályaorientációs rendezvény Győrben

Pályaválasztási kiállítás 2022. október 20.

Pályaválasztási szülői értekezlet: 2022. október 17. 17 óra (Váci – Dózsakert út 17.)

Diákjaink részt vehetnek a középiskolák nyílt napjain is. (Amennyiben a középiskolák megszervezik.)

Komárom – Esztergom Megyei Iparkamara pályaorientációs menedzsere segítségével üzemlátogatás szervezése a 7-8. évfolyamos diákok részére.

Hasznos információk találhatóak a [www. palyakep.hu](http://www.palyakep.hu) honlapon:

- A középiskolák adatairól, követelményrendszeréről
- A képzési lehetőségekről
- A különféle szakmákról (rövid videofilmek is)

Azok a diákok, akik nem rendelkeznek még határozott elképzelésekkel a továbbtanulás tekintetében, részt vehetnek a KEM Pedagógiai Szakszolgálat pályaorientációs tanácsadásán, ahol lehetőségük van egyéni vizsgálatokon részt venni.

7. évfolyamos diákok részére igény esetén lehetőség van pályaorientációs lapok kitöltésére is Fadilné Eizen Erika (KEMSZ) segítségével.

A továbbtanulásban érintett osztályok osztályfőnökei és az ott tanítók a külön megbeszélte időpontokban is szívesen állnak a szülők és a diákok rendelkezésére, ha bármilyen kérdésük, gondjuk van a továbbtanulással kapcsolatban.

6.1.8 Egészségügyi munkaterv

Dózsakerti Váci Mihály Általános Iskola

Feladat-ellátás helye: Dózsakerti Váci Mihály Általános Iskola

Intézményvezető: Benyeczkó Ilona

Címe: 2800 Tatabánya, Dózsakert utca 17

Telefonszáma: +36/34-311-614, 510-287

Intézményvezető-helyettesek: Tengelic Erzsébet, Bereczkiné Hegedűs Mónika

Osztályok száma:24

EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS RENDJE:

Iskolaorvos: Dr. Sallay Katalin

Iskolavédőnő: Oláh Tünde

Iskolai munkanapja: Hétfő, kedd, szerda: 08:00-16:00

Fogadóórása: hétfő: 13:00-14:00

Email: otunde.vedono@gmail.com

Mobil: +36 20 298 7719

Az iskola-egészségügyi ellátás az alábbi jogszabályok szerint történik:

- A népjóléti miniszter 26/1997.(IX.3.) NM rendelete az iskola-egészségügyi ellátásról
- 19/2009.(VI.18.) EüM rendelet
- 1993. LXXIX. tv. A közoktatásról
- 1996. LXII. tv. A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. módosításáról
- 11/1994.(VI.8.) MKM rendelet
- 6/1992.(III.31) NM rendelet A háziorvosi és házi gyermekorvosi szolgálatról
- 5/1995.(II.8) NM rendelet A körzeti védőnői szolgálatról
- 51/1997.(XII.18.) NM rendelet A kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról
- 9/1990.(XII.29.) NM számú rendelet A sportolók sportorvosi vizsgálatáról
- Egyéb szakmai módszertani levelek, ajánlások.

Az iskolában végzett szűrővizsgálatok tartalma:

- A testi fejlődés mérése (testmagasság, testtömeg) és értékelése a rendelkezésre álló fejlődési standardok alapján.
- Az elhízás megítélése a testmagasságra vonatkoztatott testtömeg alapján.
- A mozgásszervek vizsgálata:
 - statikai lábbetegségek
 - tartási rendellenességek
 - scoliosis
 - degeneratív betegségek (Scheuermann, Perthes...) kiszűrésére
- A vérnyomás ellenőrzése
- A látás vizsgálata

- A szintévesztés vizsgálata: 11 éves korban
- A hallás vizsgálata audiométerrel
- A nemi fejlődés megítélése
- Golyvaszűrés serdülőkorúaknál

2022/23-as tanév főbb feladatai

A 2022/2023-as tanévben a fő feladatok a következők: védőoltások lebonyolítása, a negyedévenkénti tetvességi szűrés, az index osztályok védőnői és orvosi szűrésének lebonyolítása, és az egészségnevelésben való részvétel.

Oltások

- A 6. osztályos tanulók a szeptemberi hónapban fogják megkapni a kanyaró, mumpsz, rubeola elleni védőoltást, majd az októberi hónapban fogják megkapni a diftéria, tetanusz és szamárköhögés elleni védőoltást
- A 7. osztályos diákok részesülnek Hepatitis-B elleni védőoltást, amely a fertőző májgyulladás ellen véd.
- Az idei tanévben is részesülnek a 7. osztályos lányok és fiúk által is választható HPV elleni védőoltásban. Kiemelt feladat a méhnyakrák megelőzésével kapcsolatos felvilágosítás, a HPV elleni védőoltás fontosságának hangsúlyozása a szülők részére

Orvosi és védőnői szűrések

1. Személyi higiénés ellenőrzések

- A közösségekben járó gyermekeknél a védőnők rendszeres időközönként ellenőrzik a fejtetvességet. Szeptemberi, januári és áprilisi hónapokban fog megtörténni a szűrővizsgálat, valamint szükség esetén a tanév alatt bármikor. Fertőzöttség esetén a gyermek szülei írásbeli értesítést fognak kapni, mely alapján köteles a gyermekét kezelni. Ilyen esetekben a gyermek csak serkementesen térhet vissza az iskolában. Abban az esetben, ha háromszori értesítés ellenére sem szűnik meg a fejtetvesség a védőnő köteles név szerint jelenteni a fertőzöttségről az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat intézete felé.

2. A 2. 4. 6. és 8. évfolyamokon zajló védőnői és orvosi vizsgálatok

- A védőnő önállóan végzett szűrővizsgálatok: „26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról” alapján:

-testi fejlődés mérése (súly, magasság, mell körfogat) és értékelése

-érzékszervek működése (látásélesség, kancsalság, színlátás és hallás)

-mozgásszervek szűrése (lúdtalp, gerincelváltozások)

-golyvaszűrés

-nemi fejlődés ellenőrzése

-vérnyomásmérés

-szellemi és szociális fejlődés figyelemmel kísérése.

-A vizsgálatok tanítási időben, az osztályfőnökökkel és a tanulókkal előre megbeszélte időpontokban zajlanak az orvosi szobában. Szükség esetén a tanuló személyre szabott tanácsot kap, és további gondozásban részesül.

- Kapcsolattartás a gyermek házi orvosával, lakóhelye szerinti területi védőnővel, az oktatási intézményt ellátó orvossal, pedagógusokkal, ifjúságvédelmi felelősökkel, gyógytornással és a gyermek szükségleteiből adódó egyéb hivatalos szervekkel.

- **Orvosi fizikális vizsgálat**

-Fizikális belgyógyászati szűrés, a védőnő által kiszűrt elváltozások ellenőrzése, szükség esetén házi orvoshoz, szakorvoshoz utalás és a krónikus betegek gondozása

- A gyermekénél elvégzett védőnői vizsgálatokról a szülő írásbeli értesítést kap. Gyermek egészséges fejlődése érdekében fontos, hogy a kiszűrt elváltozás esetén a szakorvosi vizsgálatok megtörténjenek és ennek eredményéről (negatívról is) visszajelzést kapjunk.

Egészségnevelő előadások tágabb csoportjai

-személyi higiéné és fogápolás,

-egészséges életmód és táplálkozás

-serdülőkor sajátosságai (menstruáció)

-családtervezés (fogamzásgátlás, tudatos családtervezés)

-szendély-betegségek (drog és alkohol prevenció, energiatal, dohányzás)

-szexuális úton terjedő betegségek (HIV/AIDS)

-daganatos betegségek (méhnyakrák, emlőrák)

-here és mell önvizsgálat

-elsősegélynyújtás

SZEPTEMBER

- Osztálynévsorok kérése
- Iskola létszámáról tájékozódás
- Törzslapok rendezése, áttekintése
- Hiányzó törzslapok bekérése, elsős törzslapok megírása
- Az 5 éves státuszvizsgálati eredmények beszerzése
- Távozott tanulók törzslapjainak továbbküldése
- Védőoltások, pótolás időpontjáról egyeztetés iskolával, illetve iskolaorvossal
- 6. osztályos tanulók MMR oltás
- 7. osztályos tanulók Hepatitis B elleni védőoltása, oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése, oltóanyag igénylése és elhozatala a Kormányhivatalból
- Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótolás lebonyolítása
- Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, törzslapra, Krétába
- 6 éves oltások bekérése adatlapon, ezek elkönyvelése a törzslapokra
- HPV elleni védőoltásról tájékoztatás a szülők részére, igény felmérése, oltóanyagigénylés OSZIR rendszeren keresztül
- Pediculosis nyitászűrés, kontroll vizsgálatok elvégzése
- 1. osztályos tanulók szüleinek tájékoztató küldése a fejtetvességről és törzslap kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele a törzslapokra
- 1. osztályos tanulók gyógytestnevelés szűrése, besorolás elkészítése, szükséges beutalók megírása
- Gyógytestnevelési lista elkészítése, egyeztetése iskolaorvosokkal, gyógytestnevelőkkel
- Pediculosis nyilvántartó vezetése és jelentés készítése
- Oltási jelentés elkészítése
- Szűrővizsgálatok előzetes tervezetének elkészítése, egyeztetés iskolaorvossal
- Oltási terv készítése MMR oltásról
- Védőnői fogadóóra
- Az elmúlt tanévben 8. osztályos tanulók törzslapjainak továbbítása az illetékes kollégánók felé
- Környezethigiéniai ellenőrzés, iskolabüfé ellenőrzése
- Kréta program vezetése, névsorrendezés, oltások felvitele
- Részvétel iskolavédőnői munkaértekezleten

OKTÓBER

- Törzslap kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele a törzslapokra
- HPV oltással kapcsolatos szervezési feladatok elvégzése
- Oltás előtti orvosi vizsgálat, oltás és pótolás lebonyolítása
- Dokumentálás oltási nyilvántartóba, törzslapba, oltási kiskönyvekbe, számítógépbe, OSZIR rendszerbe
- 6. osztályosok dTap védőoltása: oltandók névsorának összeállítása, oltóanyag igénylése, szülői értesítő készítése, elküldése. Oltás előtti orvosi vizsgálat, oltás és pótolás lebonyolítása, majd dokumentálása az oltási nyilvántartóban, törzslapon, oltási kiskönyvben, Kréta programban.
- Tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente.
- Dokumentáció: oltási terv teljesítéséről jelentés, pediculosis nyilvántartó vezetése, fokozott gondozást igénylők nyilvántartása
- Gyógytestnevelésre járók ellenőrzése
- Kréta program folyamatos vezetése, oltások felvitele
- Részvétel munkaértekezleten
- Védőnői fogadóóra

NOVEMBER

- 8. osztályos tanulók orvosi - védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása az osztályvizsgálati lapokra, szűrővizsgálati naplóba, törzslapra, Kréta programba.
- Eddig be nem hozott szakorvosi leletek bekérés, ezek dokumentálása
- sSzükséges beutalók megírása, tanulók továbbküldése szakvizsgálatokra
- Törzslap kiegészítő adatlapok kiosztása, ezek beszedése, hiányzó adatok felvitele a törzslapokra
- Tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente
- Pediculosis nyilvántartó vezetése
- Iskola egészségnevelési napok programjain való részvétel
- Fokozott gondozást igénylők folyamatos ellenőrzése
- Kréta program folyamatos vezetése
- Részvétel munkaértekezleten
- Védőnői fogadóóra

DECEMBER

- 6. osztályos tanulók orvosi - védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása az osztályvizsgálati lapokra, szűrővizsgálati naplóba, törzslapra, Kréta programba
- Szükséges beutalók megírása, tanulók továbbküldése szakvizsgálatokra
- Eddig be nem hozott szakorvosi leletek bekérése, ezek dokumentálása
- Tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente, problémás esetek ellenőrzése
- Dokumentáció, Kréta program folyamatos vezetése
- Részvétel munkaértekezleten
- Védőnői fogadóóra

JANUÁR

- 4. osztályos tanulók orvosi-védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása az osztályvizsgálati lapokra, törzslapokra, Kréta programba
- Szükséges beutalók megírása, tanulók továbbküldése szakvizsgálatokra
- Eddig be nem hozott szakorvosi leletek bekérése, ezek dokumentálása
- Pediculosis szűrés, nyilvántartó vezetése, kiszűrtek értesítése, pediculosis jelentés készítése
- fokozott gondozást igénylők folyamatos ellenőrzése
- Védőnői fogadóóra
- Szakorvosi leletek bekérése a 8. osztályos tanulóktól
- Szakorvosi leletek dokumentálása
- Kréta program folyamatos vezetése
- Részvétel munkaértekezleten
- Védőnői fogadóóra

FEBRUÁR

- 2. osztályosok orvosi-védőnői szűrővizsgálata, 1. osztályosok védőnői szűrővizsgálata, különös tekintettel az érzékszervi, mozgásszervi elváltozásokra
- Szűrővizsgálatok előkészítése, lebonyolítása, dokumentálása a szűrővizsgálati naplóba, törzslapra, Kréta programba
- Pediculosis szűrés, értesítő készítése, nyilvántartó vezetése, visszaellenőrzés, kiszűrtek tájékoztatása
- Gyógytestnevelésre járók ellenőrzése, testnevelési besorolás egyeztetése, az aktuális problémák megbeszélése a gyógy testnevelőkkel

- Védőnői fogadóóra
- Szakorvosi leletek folyamatos bekérése és dokumentálása
- Oltási terv készítése Engerix-B II oltásról
- Környezethigiéniai ellenőrzés, iskolabüfé ellenőrzés
- Kréta program vezetése
- Részvétel munkaértekezleten

MÁRCIUS

- 7. osztályosok Engerix-B II. védőoltása: oltandók névsorának ellenőrzése, oltóanyag igénylése és elhozatala a Kormányhivatalból. Szülői értesítő készítése és elküldése. Oltás előtti orvosi vizsgálat, oltás és pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási nyilvántartóba, oltási könyvbe, törzslapon, Sanus iskolavédőnői programban.
- Oltási jelentés készítése
- HPV oltásról oltási terv készítése
- Pediculosis szűrés, értesítő készítése, nyilvántartó vezetése, visszaellenőrzés, kiszűrtek tájékoztatása
- Szakorvosi leletek folyamatos bekérése, dokumentálása
- Részvétel munkaértekezleten
- Egészségnevelő óra tartása 5. , 6. osztályokban a serdülőkori változásokról
- Védőnői fogadóóra
- Kréta program vezetése

ÁPRILIS

- Tanév során hiányzó tanulók orvosi-védőnői pótszűrése
- Szűrés eredményeinek dokumentálása: osztályvizsgálati lap, törzslap, szűrővizsgálati naplóba, Kréta programba.
- Szakorvosi leletek folyamatos begyűjtése, dokumentálása
- Egészségügyi segédeszközök (szemüveg, lúdtalp betét, fűző stb.) viselésének ellenőrzése
- 7. osztályos lányok HPV oltásának szervezése. Oltási névsor és szülői tájékoztató készítése, utóbbi kiküldése. Oltóanyag igénylése és elhozatala a Népegészségügyi Intézetből. Az oltás előtti orvosi vizsgálat előkészítése, oltás, pótolás lebonyolítása. Dokumentálás az oltási kiskönyvbe, nyilvántartóba, törzslapra, OSZIR rendszerbe.
- 8. osztályos tanulóknak felvilágosító órák tartása
- Pediculosis szűrés, nyilvántartó vezetése és jelentés elkészítése

- Kréta program vezetése
- Részvétel munkaértekezleten
- Védőnői fogadóóra

MÁJUS

- Hiányzó szakorvosi leletek bekérése, dokumentálása
- Tisztasági vizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente, nyilvántartó vezetése
- Gondozottak, veszélyeztetettek ellenőrzése
- Következő tanév gyógytestnevelés listáinak elkészítése
- Védőnői fogadóóra
- Kréta program vezetése
- Részvétel munkaértekezleten

JÚNIUS

- tisztasági záróvizsgálat, pediculosis szűrés igény szerint, kiszűrtek ellenőrzése kéthetente, jelentés készítése
- Szakorvosi leletek bekérése, dokumentálása, összesítése
- Pediculosis nyilvántartó vezetése, pediculosis jelentés készítése
- Osztályvizsgálati lapok összesítése
- Törzslapok áttekintése, rendezése
- Iskola-egészségügyi jelentés előkészítése
- Éves beszámoló készítése
- Védőnői fogadóóra

JÚLIUS

- 2022/2023-as tanév munkájáról jelentés készítése

Védőnői egészségnevelési órák tervezett témakörei:

1. osztály:

- fogápolásról, fogváltásról
- személyi higiénéről, bőr-hajápolásról
- baktériumokról, vírusokról, betegségek megelőzéséről
- kézhigiénéről, helyes kézmosási technika tanítása
- vízfogyasztás fontosságáról

2. osztály:

- fogápolásról, fogváltásról
- személyi higiénéről, bőr-hajápolásról
- baktériumokról, vírusokról, betegségek megelőzéséről
- kézhigiénéről, helyes kézmosási technika tanítása
- vízfogyasztás fontosságáról

3. osztály:

- egészséges táplálkozás, testmozgás jelentősége
- gyermekkori elhízás okairól
- baktériumokról, vírusokról, betegségek megelőzéséről
- személyi higiénéről
- fogápolásról, fogászati szűrés fontosságáról

4. osztály:

- egészség, betegség fogalma, betegségek megelőzése
- személyi higiénéről
- egészséges táplálkozás, testmozgás fontossága

5. osztály:

- egészséges táplálkozás, testmozgás fontossága
- pubertáskor: nemi jelleg, nemi szerepek
- személyi higiénéről

6. osztály:

- a pubertáskor testi-lelki jellemzői, jegyeinek felismerése és elfogadása
- egészségmegőrzés, egészséges életmód
- dohányzás prevenció
- energiatalok fogyasztásának veszélyeiről

7. osztály:

- nemi szerepek, nemi érés
- egészséges életmód
- szerelem, szexualitás, párkapcsolat
- dohányzás prevenció
- intim higiénia
- energiatalok fogyasztásának veszélyeiről

8. osztály:

- egészséges életmód

- veszélyeztető magatartás (drogfogyasztás, nemi betegségek, AIDS, Hepatitis)
- legális, illegális szerek
- felelősség önmaga és partnere iránt
- fogamzásgátlásról (Az A-HA! program alapján - www.a-ha.hu)
- energiatalok fogyasztásának veszélyeiről

Amennyiben az iskola igényli a fenti témakörökben az órák megtartását védőnő ill. külső meghívott szakember által, úgy kérnénk erre osztályonként- előzetes időpont egyeztetés után- minimum 2 tanórát biztosítani. Egészségnevelő előadások tartásának tervezett időpontja 2023 tavasza.

EGÉSZ TANÉVBEN FOLYAMATOSAN VÉGZENDŐ FELADATOK

1. Kapcsolattartás:

- Az intézmény vezetőjével - heti rendszerességgel, pedagógusaival - heti rendszerességgel illetve szükség szerint (egyedi esetek megbeszélése) gyermekvédelmi felelőssel - heti rendszerességgel, probléma esetén soron kívül
- Népegészségügyi Intézettel– havi rendszerességgel ill. probléma esetén
- Járási Vezető Védőnővel - havi rendszerességgel személyesen ill. internetes napi kapcsolatban
- iskolavédőnőkkel - havi rendszerességgel személyesen ill. internetes napi kapcsolatban
- területi védőnőkkel- napi személyes kapcsolat
- házi gyermekorvosokkal- szükség szerint személyesen vagy telefonon
- iskolaorvosokkal - napi személyes kapcsolat
- Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival – szükség esetén ill. esetmegbeszéléseken
- Vöröskereszt munkatársaival- negyedévente ill. szükség szerint
- Egyéb kapcsolódó civil és segítő szervezettel alkalomszerűen.

2. Életmódbeli rizikótényezők feltárása.

3. Szülői értekezleteken, tantestületi értekezleteken való részvétel igény szerint.

4. Részvétel egyéb iskolai rendezvényeken.

5. Védőnői fogadóóra keretében személyes tanácsadás nyújtása.

6. Személyi higiénés ellenőrzés során a fejtetvesség észlelésekor a szülőket írásban tájékoztatom az otthoni kezelésről, amit az osztályfőnökök segítségével juttatok el részükre.

7. Egészségnevelő előadások, felvilágosító előadások tartása az előre egyeztetett időpontokban, témában, igény szerint.
8. Elsősegély-nyújtási feladatok ellátása.
9. Mentőláda felszereltségének folyamatos figyelemmel kísérése.
10. Az iskolai diáksporth versenyeken résztvevő gyerekek alkalmassági vizsgálata, a vizsgálat eredményének rögzítése az igazolásokra és a törzslapokra.
11. Gyógy-testnevelésre javasolt gyerekek részvételének figyelemmel kísérése.
12. Szakorvosi vizsgálatra irányított tanulóktól a leletek bekérése és rögzítése az iskolai eü. törzslapra , számítógépes programba.
13. Részvétel szakmai továbbképzéseken.

Készítette: Oláh Tünde
védőnő

6.2 A tagintézmény munkatervei (TG)

6.2.1 Alsós munkaközösség munkaterve

Összeállította :Gerhát Csabáné munkaközösségvezető

Alsó tagozatos osztályok, nevelők

1.T Ujvári Zsuzsa – Szántó Henrietta

1.d Pozsár-Hajdu Ilona - Váraljai Ildikó

2.T Babiczné Tóth Katalin – Puha Judit (Németh Miklósné, Halmi Ágnes)

2.d Gerhát Csabáné, Ildikó – Halmi Ágnes

2.e Neumayerné Eck Aliz – Vízer Éva

3.T Katóné Dárdai Györgyi – Csapucha Róbertné

3.d Földesi Edina – Szabó Klaudia

4.T Bognár Zsuzsa – Lengyelné Halmi Mária (Halmi Ágnes, Lutring Bianka)

4.d Pócsiné Gebhart Ágnes – Lutring Bianka (Halmi Ágnes)

Az idei tanév indulása kicsit könnyebb volt, mint tavaly. Alsó tagozaton minden osztályt el tudtunk indítani, hiszen 2 új kolléganő érkezett hozzánk. Babiczné Tóth Katalin a 2.T osztály osztályfőnökeként (valamint ének szakos felsős tanárként), Szabó Klaudia (volt tanítványunk) napközis nevelőként kapcsolódott be a munkába.

Nyugdíjas kolléganők is tovább tanítanak nálunk ebben a tanévben is, Csapucha Róbertné és Lengyelné Halmi Mária ott folytatja a tanítást, ahol tavaly. Nagy segítség ez iskolánk számára.

Több kárpátaljai gyermek is érkezett iskolánkba, 2. és 4. osztályba kerültek, felzárkóztatásukban több kolléganő is aktívan részt vesz.

Az 1.osztályok nagyon magas létszámban kezdték meg a munkát, így nagy szükség van a 2 pedagógiai asszisztensre is, hiszen az ő jelenlétük a szünetekben, a testnevelés-úszás órák előtt-után, az ebédlőben, az 1. osztályokban néha tanórákon, korrepetálások ideje alatt is ... folyamatos.

Programterv:***Műsorok, rendezvények :***

Tanévnyitó ünnepség – 2.d

Magyar Dal Napja – közös éneklés és rajzverseny (P. Ilona, B. Katalin)

Teremavató ünnepség (műsor: Ilona, B.Zsuzsa)

Magyar Népmese Napja – meseolvasás az iskolarádióban, rajzverseny

Megyei Rajzverseny szervezése (Katóné Dárdai Györgyi)

Mikulás program az osztályokban

Karácsonyi műsor – 3. évfolyam

Farsangi bál rendezése (Földesi Edina)

Költészet Napja – megzenésített versek éneklése (H. Ágnes)

Tanévzáró műsor – 4.évfolyam

Városi, megyei rendezvények műsorai: énekkar (Felelős: Pozsár-Hajdú Ilona)

Megyei rajzverseny, Mikulás a téren,)

Részvétel az iskolai műsorokon (okt.23., március 15.)

Papírgyűjtés (ősz, tavasz)

Iskolai versenyek:

Őszi vers és prózamondó verseny (október)

Zrínyi matematika verseny – iskolai forduló (november)

Szépkiejtési verseny 3-4. évfolyam (március)

Helyesírás – nyelvtan verseny 3-4. évfolyam (április)

Mesemondó verseny (április)

Népdaléneklési verseny (május)

tanév végi tantárgyi versenyek :

helyesírás, olvasás: 1-2. évfolyam , matematika: 1-4. évfolyam

Városi, megyei versenyek:

Megyei Rajzverseny

Városi Sakk-verseny

Részvétel városi és megyei versenyeken (versmondó, mesemondó, matematika, nyelvtan és környezetismereti versenyeken ...)

Tanórán kívüli programok – folyamatosan a tanév folyamán:

- tanév eleji kirándulások, családi kirándulások, családi nap
- színház és mozilátogatás (Tatabánya, Budapest)
- Állatok világnapja – állatbemutató szervezése (Földesi Edina)
- Márton napi program (kézműves program, lámpás felvonulás)
- szülőkkel közös kirándulások, programok szervezése tavasszal
- Ráhangoló koncert az Agorában
- múzeumlátogatás, tanóra a múzeumban (Bányászati és Iskolamúzeum)
- látogatás a Megyei Könyvtárba (könyvtáróra, kézműves fogl., autószozi ..)
- korcsolyázás a Műjégpályán
- kerékpár túrák
- kirándulások

Beiskolázással kapcsolatos tervek, észrevételek:

október: 1. osztályos bemutató órák tartása az óvodapedagógusoknak (valamennyi iskolánkba érkező gyermek óvodájának meghívása)

november: kapcsolatfelvétel a környező óvodákkal, nagycsoportos óvónőkkel, óvodalátogatások egyeztetése, szoros kapcsolat tartása a tanév során

december: rajzpályázat; karácsonyi szöszmötölő óvodásoknak; meghívó az iskola karácsonyi műsorára (Arany János Óvoda)

február: a leendő 1. osztályos tanító nénik óvodai látogatása (foglalkozások, beszélgetés az óvodapedagógusokkal) Arany J. Óvoda, Turul Óvoda, Dózsa Óvoda sportiskolai felmérés az óvodákban (testnevelés m.közösség)

március: képességmérés, játszóház, szöszmötölő , nyílt órák a leendő 1. osztályosok szüleinek

április: húsvéti szöszmötölő óvodásoknak, szülői értekezlet a leendő 1.osztályosok szüleinek, ezalatt az óvodásoknak: ismerkedés az iskolával, játszóház, kézműves programok

6.2.2 HUMÁN munkaközösség munkaterve

Összeállította: Tóthné Dvihally Henriette munkaközösség-vezető

A munkaközösség tagjai:

- | | |
|-------------------------|------------------------------|
| ▪ Babiczné Tóth Katalin | ▪ Salamonné Visy Gabriella |
| ▪ Babicz Pál | ▪ Stanga Tibor |
| ▪ Bakonyi Miklós | ▪ Stockbauer Katalin |
| ▪ Farkas Noémi | ▪ Szimornyai Ernőné |
| ▪ Gál-Vargadi Krisztina | ▪ Tégi Marcell |
| ▪ Hajnali Bernadett | ▪ Tóth Judit |
| ▪ Ladányiné Vági Judit | ▪ Tóthné Dvihally Henriette |
| ▪ Németh Miklósné | ▪ Vargáné Rimaszombati Judit |
| ▪ Pozsár-Hajdú Ilona | |

A 2022/2023. tanévben sok változás lesz munkaközösségünkben. Tavaly több kolléga is nyugdíjba ment, vagy iskolát/munkahelyet váltott. Ennek következtében számos új munkatársat üdvözölhettünk körünkben.

A tavalyi évhez könnyebbség, hogy ismét különvált a reál munkaközösség. Feladataim száma így jelentősen csökkent.

Feladataink a tantárgyak tanításában:

- a differenciáltabb, hatékonyabb tanulásszervezés
- adaptív tanulásszervezési eljárások alkalmazása
- a tanulók tanulási nehézségeinek feltárása, problémái megoldásának segítése a nevelés-oktatás egész folyamatában
- az adott tanulócsoport szintjén egységes, ám differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények, ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazása
- tehetséges tanulók versenyeztetése – **az anyagi lehetőségek figyelembe vételével**
- a gyengébb képességű tanulók korrepetálásának megszervezése
- tudatos egészségvédelemre, környezet- és természetvédelemre nevelés nem csak a tanítási órán EHHEZ KAPCSOLÓDÓAN 2 PROJEKTHÉT megszervezése
- **az idei tanévben a kompetenciamérést felváltja a bemeneti és a kimeneti mérés. Ez új kihívások elé állít minket. Részint kevesebb idő jut a tanórákra, részint a bemeneti mérés új évfolyamokat fog érinteni a megméréttetésben.**

A tavalyi év végén a digitális kompetenciamérés – némi technikai problémákat leszámítva – jól sikerült. Ebben a tanévben a lehetőségekhez mérten időt kell szakítani a gyakorló feladatok megoldásra, hogy a gyerekek ne a mérésen találkozzanak először a feladattípusokkal.

Az idegen nyelvi mérés sikerét, a nyelvoktatás eredményességét megkönnyíti, a tanév elején a tanulókat képességeik és tudásuk szerint csoportosítjuk.

Egyéb feladataink:

- Az iskolai évfordulókat, **ünnepeket** (október 6., október 23., január 22., márc. 15., nemzeti összetartozás napja - június 4. -, ballagás) méltó módon ünnepeljük meg.

- ÉVFORDULÓK:

Országosan kiemelt a **Petőfi Emlékév**. Amennyiben lehetséges, hagyományos módon a Szivárványnapok keretein belül szeretnénk megemlékezni róla.

- **PROJEKTHÉT** - idén két projekthéthez is csatlakozunk

- a környezetvédelemhez kapcsolódó projekthez a tavalyihoz hasonlóan szervezzük meg.
- ezen kívül csatlakozunk a gazdasági témahéthez is.

Munkaközösségünkre nagy feladatot ró ezen programok megszervezése, mivel Iskolánk pedagógiai programjában is szerepelnek ezek a témák, így kiemelt szerepet kapnak tanulóink életében.

- Immár hagyományos programként jelenik meg a **Világ legnagyobb tanórája** c. rendezvény, amelyhez idén is csatlakozik iskolánk.

- Kiemelt rendezvényünk lesz a **Jeney Endre teremavató ünnepség**, ahol az egész tantestület kiveszi a részét a rendezvény előkészítésében és lebonyolításában.

- Igyekszünk a művészeti munkaközösséggel, az alsós munkaközösséggel és a technikai-informatikai munkaközösséggel kialakított jó **kapcsolatokat** tovább ápolni (dekoráció készítése ünnepekre, az iskolarádió működtetése)

- Feladatunk továbbra is szoros kapcsolatok ápolása a 4. osztályban tanító nevelőkkel (kölcsonös óralátogatás, követelmények egyeztetése) – így segítve a gyermekek átmenetét a felső tagozatba

A közvetlen nevelőmunka mellett **ügymvelési, szervezési, koordinációs feladatokat** látunk el, részt veszünk az iskolai dokumentumok elkészítésében.

Kapcsolatot tartunk az alsós munkaközösséggel, diákönkormányzattal, a szülői közösséggel, gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel, a pályaválasztási felelőssel.

A munkaközösség tevékenységi körébe beletartozik az **osztályfőnöki munkák** koordinálása is. Ennek keretében külsős előadókat is meghívunk az osztályfőnöki órákra (iskolarendőrpogram, bűnmegelőzési órák, védőnő által tartott órák stb.) – amennyiben a járványhelyzet lehetővé teszi.

Kompetenciamérések helyi szinten:

Idén már nem szervezzük meg, hiszen országos szinten kimeneti mérésen vesznek részt a gyerekek.

Kiemelt versenyeink:

Megyei versíró pályázat

Városi Jó szerencsét!

Angol nyelv a színpadon

Megyei írásbeli német nyelvi verseny

A pandémia miatt nem tudhatjuk, hogy alakul a helyzet, ezért versenyeinket kétféle módon szervezzük és hirdetjük meg:

- amennyiben nem lesznek járványügyi intézkedések, amelyek tiltják a gyermekek keveredését, akkor a hagyományos jelenléti módon.
- ha lesznek tiltások, akkor egyéb formákat keresünk (pl. levelezős, digitális, videós ..) formában.

Sajnos azt nem tudjuk, hogy a többi versenyt a város/megye iskolái megrendezik-e, és milyen formában. Amennyiben lehetővé válik, vagy ha a jelenlegi szabályoknak megfelel jelentkezni fogunk rá.

6.2.3 REÁL munkaközösség munkaterve

Összeállította: Gál-Vargadi Krisztina Munkaközösség- vezető

A munkaközösség tagjai:

Baranyai József

Gál-Vargadi Krisztina

Hajnali Bernadett

Juhász Tamás

Slezák Andrea

Szilágyiné Kreizinger Ágnes

Tégi János Marcell

Tóth Judit

A 2021-2022-es tanévben a humán munkaközösséggel összevonva működött a reál/természettudományos munkaközösség. A 2022-2023-as tanévtől újra önálló munkaközösségként működik.

Az idei feladataink a tantárgyak tanításában:

- differenciáltabb, hatékony tanulásszervezés
- adaptív tanulásszervezési eljárások alkalmazása
- az adott osztály, csoport szintjén egységes, de differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények, értékelési-ellenőrzési eljárások alkalmazása
- anyagi lehetőségeink figyelembe vételével a tehetséges tanulók versenyeztetése, felkészítés a versenyre
- korrepetálás megszervezése a gyengébb képességű tanulóknak
- tanórákon és kívül tudatos egészségvédelemre, környezet- és természetvédelemre nevelés

Országos mérések: Az idei tanévben bemeneti és kimeneti mérésre is készülünk. **Bemeneti mérés** lesz a 4. 5. 6. 8. évfolyamokban. A 6. 8. évfolyam bemeneti mérést ír online matematikából, szövegértésből, természettudományokból és idegen nyelvből. A 4. 5. évfolyam bemeneti mérést ír online matematikából, szövegértésből. A tanév végén kerül sor a **kimeneti mérésre**, melyet minden évfolyam megír. 4. 5. évfolyam: matematika, szövegértés. 6. 7. 8. évfolyam: matematika, szövegértés, természettudomány, idegen nyelv. A mi munkaközösségünk feladata, hogy a tanulókat megismertessük az online mérések feladattípusaival és matematikából és természettudományból felkészítsük őket a mérésre.

A 2021-2022-es tanévben az Országos Kompetenciamérést online bonyolítottuk le. Bár a feltételek nem teljesen adták az előző tanévi mérést sikeresen lebonyolítottuk. Az eredményeket még nem ismerjük, így nehéz bármiről is nyilatkozni, hogyan sikerültek a mérések.A

https://www.oktatas.hu/koznevels/meresek/digitalis_orszagos_meresek/meresek_2022tol/ eredményeknél még nincs feltüntetve a 2022-es digitális mérés eredményeit még nem közzétették. Így nem állnak rendelkezésre adatok, hogy milyen területeken van szükségük a tanulóknak fejlesztésre. Ezért az intézkedési tervet sem lehet megírni addig, míg az eredmények nem állnak rendelkezésre.

Azt elmondhatjuk, hogy a tanórákon példafeladatokat gyakorolunk, illetve az otthoni gyakorláshoz megadjuk az elérhetőséget (<https://www.tehetseghapu.hu/feladatbank/feladatlapGyakorlo>). Ha van lehetőség, az informatika tanteremben tudnak a tanulók gyakorló feladatokat megoldani a <https://www.tehetseghapu.hu/feladatbank/feladatlapGyakorlo> oldalon.

Programok, témahetek, versenyek:

Iskolánk új biológia-természettudományos szaktanteremmel bővült. Tégi Marcell kollégánk keresett meg támogatókat a tanterem kialakításához, felújításához. Egész nyáron dolgoztak a tanterem kialakításán. A tanév elejére egy megszépült, új biológia-természettudomány tanterem fogadja a tanulókat. A tanterem névadója Jeney Endre botanikus-pedagógus.

Az iskolai ünnepeket, évfordulókat méltón ünnepeljük meg (október 6., október 23., karácsony, január 22., március 15., víz világnapja: március 22., Föld napja: április 22., madarak és fák napja: május 10., nemzeti összetartozás napja: június 4., ballagás: 2023.06.15.).

Az iskolánkban, szinte már hagyományosan minden tanévben részt veszünk a **Világ legnagyobb tanórája** című rendezvényen (<https://www.avilaglegnagyobbtanoraja.hu>), így a 2022-2023-as tanévben is csatlakozunk ehhez a kezdeményezéshez.

A 2022-2023-as tanévben 3 projekthetünk is lesz: a “PÉNZ7” (2023.03.06-10.), Digitális Témahét (2023.03.27.-31.) és a Fenntarthatósági Témahét (2023.04.24-28.)

Mivel Iskolánk pedagógiai programjában is szerepelnek ezek a témahetek, így kiemelt szerepet kapnak tanulóink életében.

A tanév folyamán a tehetséges tanulókat szeretnénk versenyeztetni, ha az anyagi lehetőségek ezt megengedik. A munkaközösség tagjaival folyamatosan egyeztetjük, milyen versenyen induljunk el.

Egyéb:

- igyekszünk a többi munkaközösséggel a kialakított jó kapcsolatot tovább ápolni (dekoráció készítése ünnepekre)
- feladatunk a szoros kapcsolat ápolása a 4. osztályban tanító pedagógusokkal, hogy megkönnyítsük a tanulók átmenetét a felső tagozatba
- a nevelő munka mellett ügyviteli, koordinációs és szervező feladatokat is ellátunk, illetve részt veszünk az iskolai dokumentumok elkészítésében
- kapcsolatot tartunk az alsós munkaközösséggel, a szülői közösséggel, a diákönkormányzattal, a pályaválasztási felelőssel, gyermek- és ifjúsági felelősse

6.2.4 Testnevelés munkaközösség munkaterve

Összeállította: Munkaközösség vezető: Stanga Tibor

Tagjai: Babicz Pál, Jaczkó Szabolcs, Salamonné Visy Gabriella, Salamon Zoltán, Stockbauer Katalin

2022

Szeptember

- szertárak elrendezése
- sportfelszerelések, sportszerek leltározása
- tornaterem, sportcsarnok, uszoda testnevelés órához való előkészítése
- az 1. osztályos gyerekek iskolához (testnevelés órához való) szoktatása
- az éves versenynaptár kialakítása
- sí-tábor és vízi-tábor időpontjainak meghatározása
- házibajnokságok rendszerének kidolgozása
- a diákolimpiai versenyek őszi fordulójának beosztása, versenyeken való részvétel
- a felmérések elkezdése az őszi program szerint
- kézilabda országos gyermekbajnokság forduló
- atlétikai regionális döntő
- megyei ügyességi csapat bajnokság – atlétika, diákolimpia
- Európai Diáksport Nap szervezése és lebonyolítása

Október

- diákolimpiai versenyek október havi fordulói (labdarúgás, kézilabda, mezei futás)
- gyermek és kisiskolás kézilabda bajnokság
- erdei gyalogtúra
- „Tatabánya-20 Tatabánya-30 „teljesítménytúra
- Sport XXI. U11-U13 csapatbajnokság régiós verseny, Győr

November

- Sport XXI. U9-U11-U13 mezei régiós döntő
- felkészülés a terematlétikai versenyekre
- KIDS atlétikai házibajnokság megrendezése
- országos gyermek és kisiskolás kézilabda bajnokság fordulója
- úszás – diákolimpiai városi verseny

December

- városi-megyei diákolimpiai versenyek (röplabda, kispályás labdarúgás szivacskezilabda)
- Gyermek és kisiskolás kézilabda bajnokság fordulója
- SPORT XXI - terematlétikai regionális döntő
- úszás diákolimpia megyei döntő II-III-IV. kcs.

2023

Január

- Gyermek és kisiskolás kézilabda bajnokság fordulója

- félévi testnevelés-jegyek meghatározása
- SPORT XXI terematlétikai forduló
- KIDS városi atlétikai döntő

Február

- kézi-suli február havi fordulója
- felkészülés a fedett-pályás gyermek atlétikai versenyekre
- fedettpályás atlétikai versenyek
- sítábor, Ausztria – Praebichl
- NETFIT felmérések elvégzése, májusig feltöltése

Március

- gyermek és kisiskolás kézilabda bajnokság fordulója
- III-IV. kcs. kézilabda megyei diákolimpia
- úszás diákolimpia országos döntő
- óvodai képességfelmérés (elsős tagozatos kiválasztás)

Április

- országos mezei atlétikai diákolimpia
- felkészülés a diákolimpiai versenyekre (atlétika, kézilabda, labdarúgás)
- tavaszi atlétikai versenyek városi forduló
- labdarúgó versenyek megyei döntője I-II-III.kcs.
- kézilabda megyei-területi diákolimpia döntői

Május

- továbbjutás esetén a megyei-, területi-, és országos diákolimpiai versenyek döntői
- atlétika megyei diákolimpiai döntő
- atlétika országos diákolimpiai országos döntő
- a felvételt nyert óvodások szüleinek tájékoztatása
- felkészülés a tanév befejezésére
- SPORT XXI. atlétikai verseny
- labdarúgás III.k.cs. országos diákolimpiai döntő
- III.kcs. kézilabda területi döntő tovább jutás esetén: helyszín később megjelölve

Június

- év végi leltár
- sportfelszerelések és sporteszközök év végi rendszerezése
- tanévvárás
- vízitábor, helyszín később lesz kijelölve
- osztálykirándulások

6.2.5 Sportiskolai munkaterv

Összeállította: Stanga Tibor

A munkaközösség tagjai:

Babicz Pál: atlétika

Jaczkó Szabolcs: kézilabda

Salamonné Visy Gabriella: atlétika

Salamon Zoltán: atlétika

Stanga Tibor: úszás, vízilabda

Stockbauer Katalin: kézilabda

Fő sportágaink:

atlétika, leány kézilabda, vízilabda-úszás

Egyesületi kapcsolatok:

Tatabányai Sport Club

Tatabányai Vízmű Sport Egyesület

Sportágak iskolai munkája, feladatai:

- **atlétika:** a csoportvezetők az alsó tagozat munkáját fogják össze, ahol 30 fő 3-4. osztályos diákok heti két-, illetve 25 fő 1-2. osztályos tanulók heti egy edzésen vesznek részt. A 4. osztályból felső tagozatba kerülő gyerekeknek már heti 3 edzésen lehet részt venni, ahol az edzéseket a TSC Atlétikai Centrumában a szakosztály edzői tartják. A gyerekek a SPORT XXI. verseny rendszerében szerepelnek, ahol a régiós megmérettetések mezei-, csapat-, és egyéni versenyszámokban zajlanak. Ezekon a versenyeken a régióba tartozó megyéken belül kerülnek megrendezésre a döntők (Sopron, Győr, Tatabánya, Mosonmagyaróvár). Az iskola utánpótlása a TSC Geotech legeredményesebb bázisa, akiből számos korosztályos válogatott került ki. A legtehetségesebb gyerekek októberben edzőtáborban készülhetnek a későbbi megmérettetésekre.
- **kézilabda:** iskolánk leány kézilabda utánpótlása jelentős szerepet játszik az általános iskola verseny rendszerében. A sportcsoportok vezetői 1. osztályos kortól fogják össze az iskola leány sportolóit. A régiós versenyeken kívül a torna rendszerben megrendezésre kerülő megmérettetéseken is részt vesznek. A tehetséges utánpótlás felépítettsége jól látható, mert a kölyök csoportokból felmenő rendszerbe kerülnek át gyerekek a magasabb szintű csapatokba.
- **úszás-vízilabda:** az iskolai úszásoktatás alkalmával történik a gyermekek felmérése. A sportághoz kiváló adottságú gyerekeket a TVSE vízilabda-, és úszószakosztályába irányítjuk, ahol lehetőséget kapnak a versenyszerű sportolásra.

A munkaközösség célja, feladata:

- a sportolók kiválasztása
- tehetséggondozás
- NETFIT felmérés elvégzése
- sí- és vízitábor szervezése
- szülőkkel történő kapcsolattartás
- az egyesülettel, egyesületi edzőkkel történő napi kapcsolattartás
- iskolai szintű versenyeztetés
- a tanulmányi munka-magatartás rendszeres figyelemmel kísérése
- szaktanárokkal történő kapcsolattartás

Versenyeztetés:

- az iskola kapcsolatai révén a versenyeztetés az egyesületi rendszerben zajlik
- az iskolához kötődő megmérettetésekhez (pl. diákolimpiai versenyek) a Tankerület meghatározott szabályai szerint versenyeztetünk
- a nem egyesületi verseny rendszerben, de sportiskolához tartozó versenyekre az előre betervezett sportiskolai költségvetésből van lehetőség a részvételre

Sportiskolai versenyzők egyéb támogatási lehetőségei:

- edzőtábori hozzájárulás
- vízitábori hozzájárulás
- sítábori hozzájárulás

6.2.6 Művészeti munkaközösség munkaterve

A munkaközösség tagjai:

- az iskola alsós- és felsős rajz, ének és technika tantárgyat tanító pedagógusai
- a kézműves technikákat kedvelő pedagógusok, pedagógiai asszisztensek

A munkaközösség céljai:

- az előző évek hagyományainak ápolása
- az új tanév aktuális programjainak szervezése
- a diákok művészeti versenyeken való részvételének biztosítása
- a tehetséges tanulók művészi kibontakozásának segítése
- a kultúra szeretetére nevelés színházak, kiállítások, múzeumlátogatások lehetőségeinek kihasználásával
- a tanulók esztétikai érzékének, igényének fejlesztése
- a diákok szabadidejének hasznos eltöltését segítő programok szervezése
- a tanulóknál az esztétikus környezet iránti igény kialakítása az iskolai és osztály dekorációk készítésével
- a különböző művészeti jellegű pályázatok figyelése

Az iskola többi munkaközösségével, a diákönkormányzattal és a városi rendezvényekkel összehangolva, azok munkájába bekapcsolódva tervezzük programjainkat.

MUNKATERV

Szeptember:

- Az éves munka megtervezése
- Az iskola helyiségeinek dekorálása, esztétikussá tétele: kiemelten a Jeney Endre teremavató ünnepségre készülve a felső folyosó díszítése
- Megemlékezés a Magyar Dal Napjáról
- Megemlékezés a Magyar Népmese Napjáról
- Kóruspróbák a városi Óriáskórus elnevezésű rendezvényen
- A város által támogatott színházbérlet pályázat benyújtása, a pályázattal kapcsolatos szervezési feladatok

Október:

- Részvétel a Zene Világnapja alkalmából szervezett városi Óriáskórus rendezvényen
- Megemlékezés a Zene Világnapjáról
- A Megyei Rajzverseny meghirdetése, szervezése

November:

- Szivárvány napok az iskolában: Márton napi programok, kézműves foglalkozások, lámpás felvonulás szervezése a diákönkormányzattal
- A Megyei Rajzverseny lebonyolítása
- Az Ovilimpiához kapcsolódó Arany Ecset Rajzpályázat meghirdetése

December:

- Mikulás napi rendezvények
- Az Arany Ecset Rajzpályázat eredményhirdetése
- Karácsonyi ünnepély megszervezése (műsor, dekoráció)

Január:

- A szülők-nevelők báljának előkészítése, szervezési feladatok
- Megemlékezés a Magyar Kultúra Napjáról, dekoráció

Február:

- Dekorálás a szülők –nevelők báljára, ajándékok készítése
- Farsangi bálók szervezése a diákönkormányzattal, dekorálás

Március:

- Leendő első osztályos tanulók fogadásának előkészítése, szöszmötölés
- Nemzeti ünnepünk, március 15. , dekoráció

Április:

- Tavaszi szöszmötölő szervezése
- A Költészet Napja, dekoráció

Május:

- Aszfaltrajzverseny szervezése
- Iskolai népdaléneklési verseny megszervezése

Június:

- Az éves munka értékelése

Folyamatos teendők:

- A faliújság dekorálása havi rendszerességgel
- Az iskolában szervezett műsorok, versenyek, programok helyszínén a dekoráció aktualizálása
- Az énekkar szereplése különböző rendezvényeken
- A különböző művészeti versenyeken, pályázatokon való részvétel (pl.: városi illusztrációs rajzverseny, Görgényi István tiszteletére szervezett rajzverseny, Adventi rajzverseny, Jókai Mór Ált Isk. és a Móra Ferenc Ált. Isk. által szervezett rajzversenyek, stb.)

Katóné Dárdai Györgyi

munkaközösség-vezető

6.2.7 Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv

Öszeállította: Neumayer Eck Aliz

A gyermek és ifjúságvédelmi munka az iskolában minden pedagógus feladata. Célunk, hogy az iskolánkba járó különböző okok miatt hátránnyal induló gyerekek sokoldalúan, harmonikusan fejlődjenek. Biztosítsuk számukra az érzelmi biztonságot, az értelmi képességek egyéni és életkornak megfelelő alakítását. A gyermekvédelmi feladatok megoldásában központi szerepe van az osztályfőnököknek, akiknek alkalmuk van a tanév során a legjobban megismerni a tanulók élethelyzetét. Ők irányítják az osztályban tanító pedagógusok gyermekvédelmi tevékenységét, jelzi a problémákat a felelősnek, gyermekjólétnek, segít a szülőknek a nevelési problémák és nehézségek megoldásában. Számon tartja a mulasztást, igazolatlan hiányzás esetén értesíti a szülőket, együttműködik az ifjúságvédelmi felelőssel, iskolai szociális segítővel. Segít a túlkoros tanulóknak a beilleszkedésben, pályaválasztásban. Különös gonddal foglalkozik a nehezen nevelhető magatartási problémákkal küzdő tanítványaival. Feladata, hogy mielőbb felismerje, hogy mi húzódik a problémák hátterében. Fontos a prevenció: a gyerekek veszélyeztetettségének megelőzése.

Az ifjúságvédelemnek kiemelten fontos feladata ebben a tanévben is a kapcsolattartás megszervezése, folyamatos fenntartása a hivatásos gyermekvédelmi szervekkel és intézményekkel, osztályfőnökökkel. (Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Önkormányzat Gyámügyi Osztálya, Nevelési Tanácsadó, Kormányhivatal, Általános Szabálysértési Hatóság)

A tanév kiemelt feladata:

Veszélyeztetett, súlyos vagy kiemelten súlyos problémákkal élő gyermekek felkutatása, feltérképezése, elemzése, segítségnyújtás, tanácsadás a tanulónak, szülőknek.

Veszélyeztetettség esetén azonnal jelezzük a problémát a szolgálatnak. A lemorzsolódó tanulók felkutatása, okok vizsgálata. Szoros együttműködés az iskolai szociális segítővel, információk megosztása.

Veszélyeztetettség fogalma:

A veszélyeztetettség fogalma főleg a jogi és a pedagógiai megközelítésekben használatos.

Okait és tüneteit egyrészt a gyermekek szocializációjának környezeti feltételeiben, másrészt a gyermek viselkedési zavaraiiban beilleszkedési zavaraiiban találhatjuk meg. A veszélyeztetettség akkor jelenik meg, amikor a gyermek pszichés diszpozíciói és a környezeti feltételek találkozása ezt kiváltja. A veszélyeztetettség előfordulása nagyobb gyakoriságot mutat a hátrányos helyzetű rétegekben és ott ahol a szülők maguk is valamilyen beilleszkedési zavart mutatnak. Mégis kritikusán kell viszonyulnunk e minősítés alkalmazásához, mert objektív mérőszámok nincsenek, ezért megállapítása az arra felhatalmazottak (pl: pedagógus, családgondozó) diszkrecionális joga.

Kiemelten súlyos problémák:

1. fizikai bántalmazás a családban
2. a gyermek szexuális zaklatása
3. súlyos elhanyagolás, gondozatlanság
4. megállapíthatóan alkoholizáló, drog fogyasztó gyerekek
5. hajléktanság, nem megfelelő lakáskörülmények
6. pszichés bántalmazás a családban, szülői terror
7. tartósan súlyos egészségügyi probléma

Súlyos problémák:

1. éhezés, nem megfelelő táplálkozás
2. családon kívüli ideiglenes elhelyezés
3. megállapítható alkoholizmus a családban
4. antiszociális, kriminalizálódó baráti kör, csavargás
5. valamely szülő tartós pszichiátriai kezelése
6. nevelési-oktatási intézményből való indokolatlan hiányzás 18 év alatt

7. hatósági, szabálysértési intézkedés kiskorú gyermekkel szemben

8. alacsony jövedelmi viszonyok

9. problémás válás, gyermek-elhelyezési per

E veszélyeztetettségi problémák az előző évek tapasztalatai alapján már jelentkeznek iskolánkban elszórtan, ezért fő feladat a veszélynek kitett tanulók feltérképezése, okok elemzése, segítségnyújtás, a jelzőrendszer megfelelő működése.

Feladat a tanévben: rossz körülmények között élő, problémás csonka családban, rosszanyagi körülmények között nevelkedő tanulót és szülei tájékoztatása a felvehető segélyekről, támogatásokról. Kiemelten kell figyelni a tanulók étkezésére az egész napos iskolában tartózkodás során. Ha szükséges, akkor fel kell venni a kapcsolatot a szülővel, és intézkedni az ebéd befizetést illetően.

Segély lehet:

- szociális segély (tandíj, tankönyv, iskolán keresztül, állami keretek között)
- lakóhely szerinti önkormányzattól igényelt és adott támogatás (étkezési)
- természetbeni juttatás

A tanév során továbbra is kiemelt feladat:

- a hátrányos és halmozottan hátrányos gyerekek bevonása az iskola által szervezett szabadidős programokba (szakkör, labdajátékok, művészeti körök, felzárkóztató és tehetséggondozó órák)
- igazolatlan hiányzások okának legrövidebb időn belüli kivizsgálása a szükséges intézkedések megtétele.
- A szülők által igazolt hiányzások szabályszerűségének betartása a pedagógiai programot alapul véve. (félévenként 3 különálló nap, egyéb esetben igazgatói engedély)
- folyamatos kapcsolattartás a gyermekjóléti szolgálattal és a problémás gyerekek szüleivel.
- fogadó órák tartása, személyes kapcsolat kialakítása a szülőkkel
- Bekapcsolódni az adománygyűjtési akciókba
- Tájékoztatni a hátrányos helyzetű családokat azokról az eseményekről, segítségadási lehetőségekről, melyek segítséget nyújthatnak az életvezetésükben.

- Rendszeres kapcsolattartás az iskolai szociális segítővel
- A digitális tanulás nehézségeinek feltérképezése, okok kiderítése
- A digitális eszközök hiányának felderítése, tanulók segítése
- A tanulásban lemaradt, sokat hiányzó tanulók nyomon követése, segítése (COVID-19 miatt)

Szeptember

- Statisztikai adatok felvétele (RGYK-ben részesülők, hátrányos helyzetűek, halmozottan hátrányos helyzetűek, veszélyeztetett tanulók, nagycsaládosok)
- kedvezményes étkezéshez szükséges dokumentumok összegyűjtése, összesítése
- Kapcsolatfelvétel az iskola rendőrével, védőnővel, éves program egyeztetése
- Kapcsolatfelvétel, egyeztetés a fejlesztőpedagógusokkal, gyógypedagógusokkal, osztályfőnökökkel.

Október – November

- a nyilvántartott tanulók hiányzásainak, tanulmányi munkájának ellenőrzése, szükség esetén kapcsolattartás a szülőkkel.
- Egészséges életre neveléssel kapcsolatos programok, előadások, osztályfőnöki órák tartása az iskola védőnőjének bevonásával.
- Preventív programok a dohányzás alkohol és drogfüggőség ellen.
- Tanórák szervezése az iskola rendőrével alsó tagozaton.

December – Január

- Esetmegbeszélések, konzultációk a különösen problémás tanulók szüleivel, osztályfőnökeivel az első félév várható eredményeiről szükséges intézkedésekről - az alapellátásba és védelembe vett tanulók felülvizsgálatának előkészítése.
- Karácsonyi adománygyűjtés az iskolában a rászoruló tanulóknak.
- Városi karácsonyi ünnepségen való részvétel, gyerekek kísérete.

Február

- Az első félévi eredmények értékelése különös tekintettel a hátrányos helyzetű

tanulókra.

- Félévi beszámoló készítése.

Március – Április

- A hiányzások ellenőrzése.

- Az alulteljesített tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzése, szülők értesítése az eredménytelenségről.

- Hátrányos tanulók szabadidős tevékenységének ellenőrzése.

Május – Június

- A tanév értékelése

- Táborok szervezése, rászorultak segítése.

- Osztályfőnöki órákon figyelem felhívása a nyár veszélyeire (közlekedés, vízi balesetek, rossz társasába keveredés, áldozattá válás elkerülése)

- Éves beszámoló készítése (tervezés-megvalósítás)

Az ifjúság védelem összetett tevékenység: Főszereplők az érintett tanulók, tanáraik, osztályfőnökök, iskola, szülők és Családvédelmi szolgálat, ill. a hatóságok. Csak ezek összetett munkájával lehet eredményt elérni. Ezt próbálja koordinálni az ifjúságvédelmi felelős.

6.2.8 Pályaválasztási munkaterv

A pályaválasztás területén elvégzendő feladatok a 2022/2023-es tanévben:

Kiemelt célunk és feladatunk a 7 - 8. osztályos diákok továbbtanulási szándékának felmérése, megfelelő tájékoztatás nyújtása a beiskolázási lehetőségekről, a 8. évfolyamos diákok továbbtanulásának zavartalan és sikeres lebonyolítása.

Ennek érdekében folyamatosan tájékoztatjuk az osztályfőnököket, diákokat és a szülőket a továbbtanulással kapcsolatos fontos határidőkről, a beiskolázás menetéről.

Szeptemberben megtörténik a tanulók adatainak pontosítása, hogy egyezzenek a KIR rendszerben lévő adatokkal.

Programok:

A nyolcadik évfolyamos tanulók számára 2022. szeptember 19 – október 10-e között megszervezzük az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített - és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett - digitális mérő- és támogatóeszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával.

Középiskolai felvételi kisokos elkészítése szülőknek – Vargáné Rimaszombati Judit

Pályaorientációs nap: 2022. október 7. Alsó és felső tagozat számára változatos programot szervezünk osztálykeretben.

Mi a pálya? 2022. október 12. – pályaorientációs rendezvény Győrben

Pályaválasztási kiállítás 2022. október 20.

Pályaválasztási szülői értekezlet: 2022. október 17. 17 óra (Váci – Dózsakert út 17.)

Diákjaink részt vehetnek a középiskolák nyílt napjain is. (Amennyiben a középiskolák megszervezik.)

Komárom – Esztergom Megyei Iparkamara pályaorientációs menedzsere segítségével üzemlátogatás szervezése a 7-8. évfolyamos diákok részére.

Hasznos információk találhatóak a www.palyakep.hu honlapon:

- A középiskolák adatairól, követelményrendszeréről
- A képzési lehetőségekről
- A különféle szakmákról (rövid videofilmek is)

Azok a diákok, akik nem rendelkeznek még határozott elképzelésekkel a továbbtanulás tekintetében, részt vehetnek a KEM Pedagógiai Szakszolgálat pályaorientációs tanácsadásán, ahol lehetőségük van egyéni vizsgálatokon részt venni.

7. évfolyamos diákok részére igény esetén lehetőség van pályaorientációs lapok kitöltésére is Fadilné Eizen Erika (KEMSZ) segítségével.

A továbbtanulásban érintett osztályok osztályfőnökei és az ott tanítók a külön megbeszél

időpontokban is szívesen állnak a szülők és a diákok rendelkezésére, ha bármilyen kérdésük,mgondjuk van a továbbtanulással kapcsolatban.

Készítette: Vargáné Rimaszombati Judit pályaválasztási felelős

6.2.9 Diákönkormányzat munkaterve

A diákönkormányzat célja, hogy iskolánk tanulói befolyásuk alatt tartsák a mindennapi diákéletet, az iskolavezetéssel és a tantestülettel együttműködve érvényesítsék jogaikat és gyakorolják kötelezettségeiket.

1. A diákönkormányzat célja:

- a diákjogok védelme
- a diákok érdekeinek képviselése
- a véleménynyilvánítás biztosítása
- a hagyományok őrzése és újak megteremtése
- az iskolán belüli jogérvényesítés, illetve köteleességteljesítés
- a tartalmas, színes diákélet feltételeinek megteremtése
- a tagok számára lehetőség biztosítása a közéleti tevékenység elsajátítására, gyakorlására

2. A diákönkormányzat működési területe, feladatai:

2. 1. A diákok mindennapi életének megszervezése. Az iskola belső kommunikációs csatornái:

- az iskola aulájában elhelyezett hirdetőtábla szerkesztése
- a diákok folyamatos tájékoztatása programokról, rendezvényekről és az őket érintő eseményekről a diákgyűlések alkalmával
- rendszeres jelenlét iskolánk honlapján az aktualitásoknak megfelelően
- fontosabb események, programok, eredmények hirdetése rádió keresztül
- rendszeres, működőképes kapcsolat fenntartása a Városi Diákönkormányzattal
- együttműködés a város és a városrész alapítványaival és intézményeivel

2. 2. Társadalmilag hasznos munkák irányítása: papírgyűjtés évente kétszer, szelektív hulladékgyűjtés egyre több területen

2. 3. Kulturális rendezvények segítése: közösségi, szabadidős programok szervezése (DÖK nap).

Ebben a tanévben az ÖKO iskolai program beindítását szervezzük meg. Kiemelt figyelmet fordítunk a környezetvédelmi, takarítási/tisztasági, egészséges életmódra nevelő rendezvények megszervezésre.

3. 1. A diákönkormányzatot alkotó tanulóközösségek és tisztségviselőik

osztály osztálytitkár osztálytitkár-helyettes

5. T

5. d Spóner Ádám Péter Ferenc

5. e

6. T Ujfalusi Bence

6. d Stockbauer Nóra Balogh Levente

7.T Sulyák Alexandra Földes Máté

7. d Borbás Márton Kovács Alíz

7. e Szakály Bence Bakonyi Ágoston

8. T Gödölle Bence Jünger Nóra

8. d Elek Kitti Tóth Bernadett

8. e

3. 2. A diákönkormányzatot segítő tanár

Vargáné Rimaszombati Judit felső tagozat

Földesi Edina alsó tagozat

3. 4. diákönkormányzat üléseinek ideje

A diákönkormányzat az üléseit a konkrét feladatok megvalósításának megfelelően tartja.

4. 1. Éves munkaterv – tervezet

A Koronavírus miatt a programok az EMMI miniszterének mindenkorai szabályzatai szerint történhetnek meg.

Ülés ideje tárgyalandó témák felelősök

2022. szeptember

DÖK tagjainak megválasztása

Házirend változásainak megvitatása, elfogadása megbeszélése

- Az éves munkaterv megtervezése
- szelektív hulladékgyűjtés elindítása
- papírgyűjtés
- állatmenhely számára gyűjtés szervezése
- Népmese napja
- Európai Diáksport napja

Osztályfőnökök

Földesi Edina

Vargáné Rimaszombati Judit

2022. október

- Szegénység világnapja alkalmából tartós élelmiszer gyűjtése

Vargáné Rimaszombati Judit

2022. november

- Márton – nap
- Petőfi emlékév - Szivárványnapok
- téli madárvédelem program elindítása
- hulladékcsökkentés jegyében PET palackokból madáretetők készítése
- Karácsonyi ajándékgyűjtés gyerekeknek
- Karácsonyi ünnepkörre való készülődés

Földesi Edina

Vargáné Rimaszombati Judit

2022. december

- Mikulás-bulik szervezése
- adventi kívánságok

osztályfőnökök

2023. január farsang napjának előkészítése

Földesi Edina

	Vargáné Rimaszombati Judit
2023. február ☐ felsős farsang napja	Vargáné Rimaszombati Judit
2023. február ☐ alsós farsang napja	Földesi Edina
2023. április ☐ fenntarthatósági - környezet-védelmi témahét programjai	
☐ Tavaszi virágültetés: környezetünk szépítése, iskolánk díszítése	
☐ papírgyűjtés	
	osztályfőnökök
	Tóth Judit
	Vargáné Rimaszombati Judit
2023. június ☐ DÖK nap szervezése	
☐ Az éves munka értékelése	
	Földesi Edina
	Vargáné Rimaszombati Judit
Összeálította: Földesi Edina Vargáné Rimaszombati Judit	
diákönkormányzatot segítő-pedagógus diákönkormányzatot segítő-pedagógus	

6.2.10 Iskola-egészségügyi munkaterve

Megegyezik a székhely munkatervével:

Iskolaorvos: Dr Pintér Katalin

Védőnő: Szabóné Iványi Bernadett